

BIJLAGE 9 REGIONAAL EXPERT TEAM

Het Regionaal Expert Team (hierna afgekort tot: RET)

- Het RET is een onafhankelijk overleg.
- Het RET heeft de verantwoordelijkheid om namens Gemeente, Jeugdhulpaanbieders en Gecertificeerde Instellingen te komen tot een oplossing in complexe casussen.
- Het RET heeft daarbij de opdracht om te komen tot een integrale oplossing. Hiertoe heeft het RET de benodigde (materiele) mandaten vanuit Gemeente, Jeugdhulpaanbieders en Gecertificeerde Instellingen om tot deze oplossing te komen.
- Het RET wordt ingeschakeld in complexe casussen voor het formuleren van en komen tot passende oplossing in die casus.
- Het RET wordt ingeschakeld als de meeste passende hulp niet beschikbaar is (zoals bij voorkomen van breakdown en onnodig herplaatsen). Het RET wordt geacht hierin out-of-the-box oplossingen en of samenwerkingsverbanden voor te stellen.
- Het RET signaleert de leemte in aanbod van hulp of signaleert dat actieve regie onvoldoende tot uitvoering komt. Deze worden teruggekoppeld aan Gemeente en indien mogelijk opgepakt door Gemeente.
- Het RET geeft geen advies, maar komt met een passende, integrale en tijdige oplossing.
- Het RET komt met een oplossing in een casus waaraan Jeugdhulpaanbieders onderdeel van het Inkoopnetwerk en de Gemeente zich conformeren. Inclusief de financiële afhandeling (binnen de bestaande contractafspraken zoals vastgelegd in de tussen Jeugdhulpaanbieders en Gemeenten overeengekomen proces- en deelopereenkomsten) en het gewenste tijdsplan.
- Het RET is geen formeel verwijzer in de zin van de Jeugdwet. De door het RET aangedragen oplossing dient formeel vastgesteld te worden door de daarvoor verantwoordelijke Gemeente.

Uitgangspunten Regionaal Expert Team

- Een casus van een Jeugdige die ter bespreking wordt ingebracht in het RET is van alle deelnemers van het RET - Jeugdhulpaanbieders, Gecertificeerde Instellingen en Gemeente.
- Voor de oplossingen in casussen en de uiteindelijk te verstrekken jeugdhulp wordt door het RET eerst de opties van aanbod van jeugdhulp binnen de grenzen van de Gemeente van het Samenwerkingsverband FoodValley verkend, enkel en alleen wanneer de specifieke of meest passende Jeugdhulp niet binnen die grenzen beschikbaar is, wordt gekeken naar passende Jeugdhulp buiten de grenzen van de Gemeenten van het Samenwerkingsverband FoodValley.
- Voor de oplossingen in casussen en de uiteindelijk te verstrekken jeugdhulp wordt door het RET geen gebruik gemaakt van Jeugdhulpaanbieders die geen onderdeel zijn van het Inkoopnetwerk.
- Voor de oplossingen in casussen en de uiteindelijk te verstrekken jeugdhulp blijft maatwerk mogelijk waar dit nodig is. Daarbij behoort ook de mogelijkheid om bij

zeer specialistische Jeugdhulp gebruik te maken van Jeugdhulpaanbieders die geen onderdeel zijn van het Inkoopnetwerk.

- Als regionaal een bepaalde vorm van jeugdhulp niet voorhanden is signaleert het RET deze leemte bij Gemeente. Het RET draagt zorg voor een tussentijds plan om een overbrugging te organiseren.
- Het RET stelt zich respectvol op naar Jeugdige en Ouder(s) en houdt bij het komen tot een oplossing rekening met de godsdienstige gezindheid, levensovertuiging en culturele achtergrond van Jeugdige en Ouder(s).
- Het RET werkt binnen de wettelijk kaders, waaronder in ieder geval begrepen de Jeugdwet, Besluit Jeugdwet, Regeling Jeugdwet en de Verordeningen Jeugd van de Gemeente in de jeugdhulpregio FoodValley.

Deelname en samenstelling Regionaal Expert Team

- Het RET is een stabiel team en heeft een vaste kern van deelnemers.
- Het RET heeft een voorzitter.
- Het RET heeft een coördinator.
- De Gemeente zorgt voor een voorzitter en een coördinator RET.
- De voorzitter RET zit de bijeenkomsten van het RET voor en faciliteert het proces van samenwerken en komen tot oplossingen in een casus.
- De voorzitter RET heeft namens Gemeente een materieel mandaat tot inzet als oplossing in de voorliggende casus in het RET van jeugdhulp (daaronder ook begrepen het opplussen van producten zoals beschreven in **Bijlage 3** van deze deelopereenkomst). Gemeente van het Samenwerkingsverband FoodValley conformeren zich aan deze oplossing.
- De coördinator RET ontvangt de meldingen van casussen voor het RET vanuit het Lokaal Team van Gemeente. Jeugdhulpaanbieder dient voor het melden van een casus bij het RET zich te wenden tot het Lokaal Team van de Gemeenten welke conform de Jeugdwet verantwoordelijk is voor de betreffende Jeugdige.
- De coördinator screent de meldingen van casussen voor bespreking in het RET en beoordeelt in overleg met de voorzitter RET of een casus behandeld kan worden in het RET.
- De casusregisseur van het Lokaal Team van de desbetreffende casus die behandeld wordt in het RET is aanwezig tijdens die behandeling van de casus in het RET.
- De casusregisseur (mogelijk in samenwerking met de betrokken GI) is verantwoordelijk voor afstemming en samenwerking met interne collega's binnen de Gemeente, welke onderdeel zijn van de oplossing. Denk aan huisvesting, leerlingenvervoer e.v. Dit doet de casusregisseur binnen vijf werkdagen na inbreng van de casus in het RET.
- Jeugdhulpaanbieders vanuit minimaal de disciplines SGGZ, LVB en J&O nemen deel aan het RET.
- Jeugdhulpaanbieder vanuit de discipline J&O, LVB of GGZ, spreken in het RET namens hun sector.
- Jeugdhulpaanbieder neemt op verzoek van Gemeente, als vaste deelnemer of incidenteel, deel aan het RET. De voorzitter of de coördinator van het RET benadert de betreffende Jeugdhulpaanbieder voor de deelname.

- Deelnemers vanuit Jeugdhulpaanbieders van het RET hebben mandaat vanuit de gehele eigen organisatie binnen het werkgebied van de Jeugdhulpaanbieder waar zij een contract voor hebben met de Gemeente.
- Alle deelnemers van het RET hebben voldoende inhoudelijke kennis.
- Alle deelnemers van het RET zijn bekend met de Gemeente en met de sociale kaart van de Gemeente van het Samenwerkingsverband FoodValley.
- Indien een deelnemer aan het RET vanuit een Jeugdhulpaanbieder wordt gewijzigd dan wordt dit tijdig voorafgaand aan een RET bijeenkomst aangegeven bij de voorzitter en coördinator van het RET.
- Indien een deelnemer aan het RET consequent niet of onvoldoende bijdraagt aan het doel van het RET of tot het komen tot een oplossing voor casussen, dan treedt de voorzitter van het RET in overleg met de organisatie van de betreffende deelnemer om tot een oplossing te komen.

Bekostiging deelname Jeugdhulpaanbieder aan bijeenkomst RET

- Jeugdhulpaanbieder die deelneemt aan een bijeenkomst van het RET waar casussen worden behandeld kan enkel de tijd van aanwezigheid tijdens die bijeenkomst declareren op basis van het tarief zoals beschreven in **bijlage 3** onder het product **Consulatie en Advies**. Reistijd en voorbereidingstijd voor bijeenkomst RET kunnen niet worden gedeclareerd.
- Jeugdhulpaanbieder factureert deelname aan het RET zoals hiervoor beschreven conform het bepaalde in het **protocol bedrijfsvoering**.
- Jeugdhulpaanbieder die deelneemt aan een bijeenkomst van het RET waarin een casus wordt besproken waar ze in dezelfde periode reeds een Individuele Voorziening voor leveren kan de tijd van aanwezigheid voor die betreffende casus in die bijeenkomst RET niet declareren zoals hierboven beschreven.

Overige randvoorwaarden Regionaal Expert Team

- De in ontwikkeling zijnde voordeur tot verblijf.
- Het RET werkt samen met de (beoogde) toegangspoort tot verblijf. Hierdoor is er duidelijk overzicht van de verblijfplekken en de bezetting hiervan.
- Het RET evalueert zichzelf minimaal eens per jaar. Conform de landelijke richtlijnen RET. De evaluatie wordt gedeeld met de Fysieke Adviestafel.
- Het RET kan casuïstiek prioriteren in samenwerking met de toegangspoort Verblijf.
- Er is een ontwikkelagenda voor het RET, waarin onder andere de voorgaande punten zijn opgenomen.
- Het RET werkt samen met de lokale jeugdbeschermingsketen. Als er een casus van een Jeugdige is waar het juridische kader mogelijk kan veranderen, doet het RET een beroep op de jeugdbescherming via de casusregisseur van het desbetreffende Lokaal Teams.