



Verlag fysieke Adviestafel Jeugdhulpregio FoodValley

Maandag 20 juni 2016 van 14.00 tot 16.30 uur te Raadszaal, gemeente Barneveld

Aanwezigen aanbieders: mw. Versendaal (Stichting Breder), mw. Westhoff, mw. Van Zon (Lindenhou), dhr. Van Nieuwenhuizen (GGZ Centraal Fornsese), dhr. Hassing (Leger des Heils J&R), mw. Visserman ('s Heerenloo), mw. De Vries (Eleos), dhr. Boon, mw. Flaton (Jeugdbescherming Gelderland), mw. Van Dongen (Karakter), dhr. Horstman (Stichting Timon), mw. Ten Thije (Vereniging PsyZorg), mw. Nasrullah (Youké), mw. Steenberg (Intermetzo), mw. Groeneweg, mw. De Vries (Pro Persona), dhr. Scholtus (Samen Veilig MN/Veilig Thuis), dhr. Gusing (Driestroom), dhr. Pol (De Waag), dhr. Knodde (Stichting De Rading), mw. Van de Kleut (Vitras), dhr. Koelewijn (Sustvarius)

Aanwezigen jeugdhulpregio FoodValley: mw. Smeding (vz), mw. Van Aggelen (notulist), dhr. Zandberg, dhr. Stevens, mw. Zandbergen, dhr. Oort, dhr. De Geus, dhr. Buitenhuis, mw. Hensen

Afwezig met afmelding: dhr. Woensdregt (Siza), dhr. De Graaf (Pluyn)

1. Opening, welkom door mw. Smeding

De voorzitter, mw. Smeding, heet iedereen welkom en opent de vergadering. Er wordt gestart met een korte voorstelronde. Mw. Flaton geeft aan dat zij haar werkzaamheden vanuit JB Gelderland voor de Jeugdhulpregio FoodValley zal gaan overdragen aan dhr. Boon.

2. Mededelingen

a. Cliëntveringsonderzoek

Dhr. Buitenhuis geeft aan dat de Jeugdhulpregio FoodValley de intentie heeft om mee te doen aan het verplichte cliëntveringsonderzoek Jeugd. De opdracht voor de uitvoering van dit onderzoek is belegd bij I&O Research. De aanbieders zijn gevraagd om de gegevens van de cliënten die anoniem in zorg zijn te delen met I&O Research zodat voorkomen kan worden dat deze cliënten worden aangeschreven gedurende de onderzoeksperiode. Een aantal grote instellingen hebben aangegeven deze gegevens niet met het onderzoeksbureau te kunnen delen. De bestuurders van de Jeugdhulpregio FoodValley willen niet het risico lopen dat er per ongeluk toch de verkeerde cliënten worden aangeschreven. Dhr. Buitenhuis vraagt of er aanbieders zijn die met de regio mee willen denken over hoe de uitvoering van het cliëntveringsonderzoek kan worden opgepakt. Afsproken wordt dat aanbieders die hierover willen meedenken zich in de pauze bij dhr. Buitenhuis kunnen melden.

b. Uitvraag wachttijden (inventarisatie en aanpak)

Dhr. Stevens geeft aan dat de wachttijsten en wachttijden onderwerp van gesprek zijn geweest in de kwartaalgesprekken met de grootste aanbieders uit de regio. De regio FoodValley heeft zich aangemeld bij een werkgroep van de VNG t.b.v. uniformering wachttijden. De regio vindt het van belang dat afspraken hierover landelijk worden afgestemd om extra administratieve lasten te voorkomen. Voor de korte termijn zal door de regio aan de aanbieders worden gevraagd om gegevens over wachttijsten en wachttijden aan te leveren via Initi8. In de volgende kwartaalgesprekken ontvangen de grootste instellingen een uitvraag omtrent dit onderwerp.

3. Vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld. Mw. Smeding geeft aan dat voor het agendapunt 'Kostprijsonderzoek EED' zal worden toegelicht door ambtenaren en een dyslexieaanbieder die betrokken zijn geweest bij het onderzoek.

4. Verslag fysieke Adviestafel d.d. 3 maart 2016

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

Mededelingen n.a.v. het verslag:

a. Modulaire trainingen

Dhr. De Geus geeft aan dat in het vorige overleg is afgesproken om in een kleiner verband te komen tot een voorstel voor de dekking van de kosten voor de modulaire trainingen. Vanwege diverse omstandigheden is deze werkgroep nog niet bijeen geweest. Vooruitlopend op de uitkomsten van de werkgroep zijn de modulaire trainingen al wel gestart. Er zijn inmiddels drie trainingen gegeven op het gebied van veiligheid, kindermishandeling en 'van signalering tot gesprek'. Dhr. De Geus vraagt welke aanbieders over een voorstel voor de dekking van de kosten willen meedenken. De Vereniging PsyZorg en Lindenhou melden zich aan. Dhr. Knodde vraagt naar de doorgang van de trainingen gepland in het najaar. Dhr. De Geus geeft aan er vertrouwen in te hebben dat er voor die tijd een oplossing voor de dekking van de kosten is gevonden en dat daarmee de trainingen doorgang kunnen vinden.

b. Uniformering tarieven J&O

Dhr. De Geus geeft aan dat in de Ontwikkelagenda Ambulant is afgesproken dat er voor 1 april 2016 een voorstel om te komen tot uniforme tarieven voor de J&O sector zou voorliggen. Deze deadline is gehaald. Dhr. De Geus bedankt alle betrokken aanbieders voor het mooie resultaat en de bijdrage die zij aan dit proces hebben geleverd.

Dhr. De Geus geeft aan dat er momenteel in een separate werkgroep wordt gewerkt aan uniformering van de tarieven voor de LVB. Het uiteindelijk doel van deze afspraken is om te komen tot trajectfinanciering. Mw. Westhoff vraagt of deze herziene afspraken leiden tot nieuwe productcodes, dit is voor de zorgaanbieders onwenselijk gezien de administratieve werkzaamheden die hieruit voortvloeien. Dhr. De Geus geeft aan dit signaal door te leiden naar de werkgroep.

5. Inkoopkader/ budgetuitnutting

Mw. Smeding geeft aan dat het doel van dit bespreekpunt is om de huidige budgetuitnutting te bespreken in relatie tot het inhoudelijke en financiële inkoopkader.

a. Q1 rapportage (jan-mei 2016)

Dhr. Stevens geeft een toelichting op de Q1 rapportage [*Zie bijgevoegde PowerPoint presentatie*]. Voor het perceel Verblijf zijn omzetplafonds afgesproken, voor de markt voor Ambulant gelden geen omzetplafonds. Budgetuitnutting tot nu toe:

- Veiligheid ligt vooralsnog op schema (in lijn met inkoopafspraken).
- Ambulant heeft een kleine daling t.o.v. 2015 (GGZ daalt, J&O groeit)
- Verblijf heeft een sterke stijging bij deeltijdverblijf en bovenregionaal.

Dhr. Stevens geeft aan dat het op basis van deze gegevens de oorzaken van de ontwikkelingen nader geanalyseerd zullen worden. In september zal op basis van de Q2 cijfers opnieuw bezien worden welke ontwikkelingen er zijn en eventueel welke maatregelen nodig zijn.

De Jeugdhulpregio FoodValley is met het ministerie van VWS in gesprek over de effecten van het voogdijbeginsel voor de gemeente Barneveld. De betrokken aanbieders worden hierover door de Jeugdhulpregio FoodValley geïnformeerd.

Vragen aan de fysieke Adviestafel:

- Heeft u een verklaring voor de stijging binnen de J&O sector (deeltijdverblijf)?
- De stijging binnen de bovenregionale zorg wordt voor een deel veroorzaakt door het voogdijbeginsel maar wordt veroorzaakt door verwijzingen door de GI's. Zien de GI's mogelijkheden hoe de verwijzroute GI naar BR beter of anders kan worden ingericht?

Mw. Van Zon geeft aan dat in de presentatie wordt aangegeven dat na het tweede kwartaal wordt bezien welke maatregelen er nodig zijn om binnen het financiële kader van de regio te blijven. Zij geeft aan dat het nemen van maatregelen zo laat in het jaar een risico is voor de financiële positie van de zorgaanbieders. Dhr. Stevens reageert dat de regio de intentie heeft om zo snel mogelijk hierover met de aanbieders in gesprek te treden. Dhr. De Geus geeft aan dat september inderdaad laat is, bekeken wordt of er al eerder met een aantal aanbieders een gesprek kan worden gevoerd. De uitkomsten van dit separate overleg worden bekrachtigd in de fysieke Adviestafel van september. Mw. Van Dongen vraagt op basis van welke criteria de Jeugdhulpregio FoodValley bepaald met welke aanbieders hierover wel en niet gesproken wordt. Dhr. De Geus geeft aan dat dit afhankelijk zal zijn van de inkooppercelen waar een overschrijding van het inkoopkader is te zien. Dhr. Stevens geeft aan dat er met meerdere instellingen gesprekken gevoerd moeten worden. Afgesproken wordt om in het kader van de transparantie de digitale Adviestafel te gebruiken om alle aanbieders over de ontwikkelingen te informeren.

Dhr. Knodde vraagt of er een analyse op de verwijzingen heeft plaatsgevonden om zo meer grip te krijgen op de budgetuitnutting. Dhr. Stevens geeft aan dat met de zeven gemeenten gesprekken worden gevoerd om te analyseren wat het verwijzgedrag van de lokale teams is, daarnaast wordt er gekeken naar een analyse op BSN niveau. Dhr. De Geus geeft aan dat er vanuit de GGZ een werkgroep screening is opgezet om meer informatie te krijgen over het verwijzgedrag van de huisartsen en de lokale teams.

Mw. Flaton geeft aan ongelukkig te zijn met de analyse dat de cijfers van het perceel verblijf onder de begroting zit. Zij geeft aan dat er in de Stuurgroep Veiligheid grote zorgen zijn over de wijze waarop de GI's door de lokale teams worden ingezet. Er wordt op dit moment onnodig doorverwezen naar plekken in het vrijwillig kader. De andere afgevaardigden van de GI's geven aan dit signaal te delen. Afgesproken wordt om dit signaal inclusief de cijfers inzake budgetuitnutting te agenderen voor de Stuurgroep Veiligheid.

Dhr. Pol geeft aan dat ook in de GGZ is te zien dat jeugdigen onnodig lang op dezelfde plek blijven waardoor de cliënten die uiteindelijk wel doorverwezen worden zwaardere problematiek hebben. Dit kan als gevolg hebben dat aanbieders sneller door hun budgetplafond heen zijn. Dhr. Knodde geeft aan dat thuisplaatsing langer duurt waardoor om deeltijd pleegzorg wordt gevraagd.

Dhr. De Geus vraagt of de groei in de J&O uniek is voor de regio FoodValley ofdat deze ook elders in het land wordt gezien. Mw. Nasrullah geeft aan dat de J&O in alle regio's stijgt (stijging ambulante specialistisch). Mw. Nasrullah geeft aan de cijfers van de J&O als positief te zien, de vraag is alleen waar de zorg door deze beweging nu afneemt.

Dhr. Horstman vraagt of er een analyse inzake de afvang van de lokale teams is gemaakt. Dhr. Stevens geeft aan dat de lokale teams t.o.v. van vorig jaar meer budget hebben geraamd om meer medewerkers in te kunnen zetten maar dat nog geen cijfers bekend zijn over het effect van de lokale teams. Mw. Nasrullah geeft aan dat er eerder in het overleg is gesproken over de modulaire trainingen t.b.v. de lokale teams. Zij geeft aan een relatie te zien tussen het benodigde budget voor de lokale teams en anderzijds de grote vraag naar trainingen en scholing. Dhr. De Geus geeft aan dat de bemensing van de lokale teams nog onvoldoende op orde is. Mw. Van Dongen geeft aan dat een stijging bij J&O en een afname bij Verblijf, een toename ambulante hulp J&O breed kan betekenen. Bekeken kan worden of er een daling is te zien in Verblijf breed over alle sectoren heen. Afsproken wordt dat de Jeugdhulpregio FoodValley zal bekijken welke trends uit de cijfers zijn te ontdekken.

Mw. Smeding geeft aan dat de gezamenlijke bespreking van de budgetuitnutting van belang is voor de gezamenlijke verantwoordelijkheid ten aanzien van het voorzien in voldoende jeugdhulp passend binnen het budget. Dit is een nieuw proces voor de Jeugdhulpregio FoodValley is. Zij roept de aanbieders op om kritisch met de regio mee te kijken naar de ontwikkelingen en eventuele feedback terug te geven.

[Er wordt een korte pauze gehouden].

6. Stand van zaken inkoopwerkgroepen en inkoopproces

Dhr. De Geus geeft een toelichting op de inkoopwerkgroepen [Zie bijgevoegde PowerPoint presentatie]. In de fysieke Adviestafel van maart jl. is toegewerkt naar een prioritering van de ontwikkelopgaven. Deze prioritering is in april geaccordeerd door de bestuurders, daarna zijn de werkgroepen van start gegaan.

a. Voortgangsrapportage

Reacties vanuit de fysieke Adviestafel op de voortgangsrapportage:

- Mw. Van Dongen geeft aan dat de werkgroep Jeugd-GGZ inmiddels een andere naam heeft gekregen.
- Mw. De Vries vraagt of de werkgroep 'Verbindingen binnen Jeugdhulp' de samenvoeging van de werkgroep ambulante van vorig jaar is. Dhr. De Geus geeft aan dat dit inderdaad het geval is.
- Mw. Van Dongen geeft aan dat FACT geen werkgroep is. De activiteiten behorend bij FACT worden op dit moment niet gefinancierd door de jeugdhulpregio. Mw. Van Dongen geeft aan benieuwd te zijn naar de opdracht van deze groep. Dhr. De Geus geeft aan dat deze werkgroep een bredere opdracht heeft dan specifiek het FACT team.
- Mw. Van Zon geeft aan dat bij de werkgroep 'Verbindingen Jeugdhulp' ook gekeken moet worden naar het inkopen van een gezamenlijke dienst i.p.v. aparte trajecten. Vormen van onderaannemerschap zijn daarin goed mogelijk.
- Dhr. De Geus geeft aan dat in de werkgroep 'Signalering & expertiseontwikkeling lokale teams' blijkt dat medewerkers van lokale teams het inschakelen van een GI ervaren als falen. Hierdoor wachten zij mogelijk te lang met het inschakelen. Afsproken is om hierover op korte termijn een overleg te plannen met SAVE, JB Gelderland en de GI's.
- Mw. Nasrullah vraagt wanneer er bij de Zorgtafel een casus aangemeld moet worden, en wie er wordt bedoeld met kernpartners? Dhr. Oort geeft aan dat per casus wordt gekeken wie er aanwezig moeten zijn vanuit de aanbieders uit de regio.
- Dhr. De Geus geeft aan dat de Kostprijsanalyse Verblijf wordt geagendeerd voor de fysieke Adviestafel van september. Bij het opstellen van de kostprijsanalyse worden ook de aanbieders betrokken. Mw. Van Dongen vraagt of GGZ Verblijf in het perceel verblijf zitten. Dhr. Stevens geeft aan dat het over J&O en LVB gaat. Mw. Nasrullah vraagt wat de openstelling van Verblijf inhoudt. Dhr. De Geus geeft aan dat bekeken wordt of de markt wel of niet wordt opengesteld voor nieuwe aanbieders. Mw. Nasrullah geeft aan dat bekeken moet worden hoe omgegaan wordt met de koppeling van producten zo heeft afbouw residentieel een verblijfscomponent en ambulante component. Dhr. De Geus geeft aan dat dit signaal wordt meegenomen bij de verdere uitwerking in de werkgroep.
- Dhr. Stevens geeft aan dat er op 5 juli een bijeenkomst plaatsvindt van de werkgroep Sturing op Outcome, hiervoor zijn 12 aanbieders uitgenodigd. Mw. Van Zon geeft aan dat als er geen goede afstemming plaatsvindt met de huidige ontwikkelingen, het voor Lindenhout ondoenlijk is om outcome criteria af te stemmen. Dhr. Stevens geeft aan dat de redenen om met het NJI in zee te gaan is omdat FoodValley wil aansluiten bij de landelijke ontwikkelingen. De informatie van de werkgroep wordt verspreid via de digitale Adviestafel. Mw. Flaton vraagt of de GI's ook in de werkgroep worden meegenomen. Dhr. Stevens geeft aan dat dit nu nog niet het geval is.

b. Bemensing inkoopwerkgroepen

Mw. Smeding geeft aan dat er een overzicht met de bemensing van de inkoopwerkgroepen bij de stukken is gevoegd. Mw. Van Dongen geeft aan dat Karakter ook in werkgroep Verbindingen binnen Jeugdhulp deelneemt.

c. Planning inkoop 2017

Dhr. De Geus benoemt de planning voor het inkoopproces 2017 en geeft aan dat de uitkomsten van dit proces terugkomen in de fysieke Adviestafel van september.

Mw. Nasrullah geeft aan een spanning te zien tussen de vertraging van de inkoopwerkgroepen en de voorbereiding van de inkoop 2017. Zij geeft aan dat er in de komende periode nog veel moet gebeuren en adviseert om te kijken naar de consequenties voor de inkoop 2017.

d. Zijn er aandachtspunten voor de deelovereenkomsten?

Mw. Smeding vraagt of er aandachtspunten voor de deelovereenkomsten zijn, dit is naast de planning inkoop 2017 niet het geval.

7. Overige bespreekpunten

a. Bedrijfsvoering

Dhr. Stevens geeft een toelichting op de afrekening 2015 [*Zie bijgevoegde PowerPoint presentatie*]. De afrekening met de bevoorschotte aanbieders loopt nog. De oorzaken van de opgelopen vertragingen liggen bij het niet synchroon lopen van het jaarafsluitingsproces van de gemeenten en de aanbieders, het niet op orde zijn van de registratie bij gemeenten en aanbieders, achterstanden door uitval en veranderingen in het berichtenverkeer. Dhr. Stevens geeft aan dat de administratie voor 1 september op orde moet zijn. Mw. Nasrullah geeft aan dat de gemeenten en de aanbieders in een overgangsfase zitten, dat de administratie aan beide zijden niet op orde is dus dat enige coulance in deze situatie op zijn plaats is. Dhr. Stevens geeft aan dat de bestuurders grote waarde hechten aan het op orde zijn van het facturatieproces en dat er om die reden weinig ruimte is om hier coulant mee om te gaan. Mw. Nasrullah reageert dat de administratieproblemen aan beide zijden ligt. Mw. Van Zon geeft aan dat als de regio eist dat de administratie op 1 september op orde is dat de aanbieders dan nu het gesprek met de regio willen voeren omdat duidelijk is dat deze deadline niet gehaald zal worden vanwege een veelheid aan oorzaken die leiden tot uitval in de facturen. Dhr. Stevens geeft aan dat aanbieders die een gesprek willen zich kunnen aanmelden. Afgesproken wordt dat er op korte termijn een overleg wordt gepland.

b. Initi8 monitor

Dhr. Stevens benoemt het belang van het vullen van Initi8 door de zorgaanbieders (de kwartaalgesprekken moeten gaan over de inhoud en niet over de verschillen in data). Hij roept de aanbieders die moeite hebben met het vullen van Initi8 op om zich bij de regio te melden.

8. Kostprijsonderzoek EED

Dhr. Ter Welle (gemeente Rhenen), dhr. Hoogezand gemeente (Nijkerk) en dhr. Bikker (Centraal Nederland) sluiten bij het overleg aan. Dhr. Ter Welle geeft een toelichting op het proces om te komen tot het voorstel behorend bij het kostprijsonderzoek EED. Dhr. Bikker geeft aan het proces om te komen tot dit voorstel als plezierig en transparant te hebben ervaren.

Mw. Van Dongen vraagt hoe het uurtarief van €87,50 tot stand is gekomen. Dhr. Bikker geeft aan dat het uurtarief o.a. is opgebouwd uit zaken als materiele kosten, administratieve kosten, overhead etc. In 2018 wordt onderzocht of herijken van het uurtarief voor 2019 nodig is. Dhr. Horstman vraagt of er in dit traject ook gekeken is naar de uniformering van de J&O tarieven. Dhr. Ter Welle geeft aan dat dit niet het geval is. Mw. Van Dongen geeft aan geïnteresseerd te zijn in de productsamenstelling en de maatstaven die worden gehanteerd in een kostprijsonderzoek. Dhr. Bikker geeft aan dat er in dit geval o.a. naar expertises als de ggz-psycholoog en orthopedagoog is gekeken. Dhr. Horstman vraagt of de kostprijsystematiek transparant toegelicht kan worden en vraagt of de regio t.a.v. de opbouw kan aangeven welke componenten zijn meegenomen om tot deze kostprijs te komen. Afgesproken wordt om deze elementen en de opbouw van componenten voor de volgende fysieke Adviestafel te agenderen. Mw. De vries geeft aan geïnteresseerd te zijn in hoe het voorstel zich verhoudt tot de totale inkoopafspraken.

Mw. Van Zon geeft aan een prealabele opmerking te hebben. Zij geeft aan vanuit haar rol geen positief of negatief inzake dit voorstel te kunnen geven. Mw. Van Dongen geeft aan dit voorstel onderdeel te vinden van het bestuurlijk aanbestedingsproces. Besproken wordt hoe om te gaan met het feit dat de fysieke adviestafel niet het gehele onderzoek kan beoordelen, maar wel gevraagd wordt om een advies. Voorgesteld wordt dat aan de leden van de fysieke Adviestafel positief adviseren over het proces en kennis nemen van de concrete adviesprijs. De fysieke Adviestafel stemt hiermee in.

9. Planning en vervolgspraken

De volgende fysieke Adviestafel is op 15 september.

10. Rondvraag en sluiting

Mevrouw Smeding bedankt iedereen voor aanwezigheid en sluit de vergadering.