



## Verlag fysieke Adviestafel Jeugdhulpregio FoodValley

Donderdag 3 maart 2016 van 09.00 tot 11.30 uur te Raadszaal, gemeente Ede

**Aanwezigen aanbieders:** mevrouw H. de Vries (Eleos), de heer P. Peters Sengers (GGZ Centraal Fornhese), mevrouw E. Flaton (Jeugdbescherming Gelderland), mevrouw S. van Dongen (Karakter), de heer F. Hassing (Leger des Heils J&R), mevrouw M. van Rooden (Lijn 5), de heer J. Smolders (Lindhout), mevrouw A. Versendaal (Stichting Breder), de heer R. Horstman (Stichting Timon), mevrouw N. Bouwman (SustVarius), mevrouw J. Zewuster (Vereniging Psy zorg), mevrouw F. Nasrullah (Youké), mevrouw R. de Vries (Stichting De Rading), mevrouw M. van Ommering (Stichting Reinaerde), mevrouw T. Otte (Plury), de heer J. Woensdregt (Siza),

**Aanwezigen jeugdhulpregio FoodValley:** mevrouw J. Smeding (Voorzitter), mevrouw S. van Aggelen (notulist), de heer T. Robbe, de heer D. Smeets, de heer F. Oort, de heer P. de Geus, de heer J. Stolte, de heer J. Stevens, mevrouw K. Wierenga, dhr. H. Krooi, mevrouw J. Braal-Pols

**Afwezigen:** mevrouw A. Visserman ('s Heerenloo), mevrouw J. Steenberg (Intermetzo), de heer E. de Vries (Pro Persona), de heer T. Klijn (Samen Veilig MN/Veilig Thuis), de heer B. van 't Veer (SGJB), de heer M. Gusing (Driestroom), de heer M. van Muijen (WSP/WSG)

### 1. Opening, welkom door mevrouw Smeding

De voorzitter, mw. Smeding, heet iedereen welkom en opent de vergadering. Zij geeft aan dat er eind 2015 een Ontwikkelagenda 2016 e.v. is opgesteld, deze Ontwikkelagenda bevat veel ambities en actiepunten voor de doorontwikkeling van de inkoop. In dit overleg zal bekeken worden hoe de Ontwikkelagenda komend jaar verder kan worden uitgewerkt en welke prioritering daaraan gegeven kan worden.

Mw. Smeding geeft aan dat er vragen zijn binnengekomen over de verantwoording 2015. Zij stelt voor om dhr. Uland (adviseur bedrijfsvoering) te vragen om later in het overleg nader op deze vragen in te gaan. Dit bespreekpunt zal na agendapunt 5 aan de orde komen.

### 2. Mededelingen

#### a. Logeeropvang perceel Verblijf

Dhr. Robbe geeft aan dat er in de jeugdhulpregio FoodValley voor is gekozen om de markt Verblijf voorlopig niet voor nieuwe partijen te openen. De regio gaat eerst nader onderzoeken wat de eventuele effecten van het openen van de markt Verblijf zijn. Eventueel zou de regio er daarna voor kunnen kiezen om de markt onder bepaalde voorwaarden te heropenen. Gedurende de looptijd van het onderzoek zal de markt gesloten blijven. Mw. Van Dongen vraagt of de partijen die voor 2016 een deelovereenkomst voor Verblijf hebben gesloten op de lijst met leden inkoopnetwerk staan opgenomen. Mw. Smeding geeft aan dat deze partijen inderdaad op de lijst staan vermeld.

#### b. Lijst met leden inkoopnetwerk

Mw. Smeding geeft aan dat de lijst met gecontracteerde aanbieders ter kennisgeving bij de vergaderstukken is opgenomen.

### 3. Vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld, het bespreekpunt verantwoording 2015 wordt toegevoegd.

### 4. Verslag fysieke Adviestafel d.d. 1-12-2015

Het verslag van de fysieke Adviestafel wordt ongewijzigd vastgesteld.

Mededelingen n.a.v. het verslag:

#### a. NHC/NIC

Mw. Smeding geeft aan dat in 2015 is aangekondigd dat er in januari een bijeenkomst omtrent de verwerking van de huisvestingscomponent in de tariefafspraken gepland zou worden. Deze bijeenkomst heeft vanwege diverse omstandigheden nog niet plaatsgevonden. De partijen die het betreft ontvangen begin volgende week een voorstel per e-mail.

#### b. Bevoorschotting GGZ

Mw. Smeding geeft aan dat in de vorige fysieke Adviestafel is gesproken over het beëindigen van de bevoorschotting en de gevolgen van deze afspraken voor de GGZ-instellingen.

Er is in de afgelopen periode met een aantal GGZ aanbieders gesproken. Er is een voorstel voor facturatie van onderhanden werk voorgesteld, hierover is consensus met de betreffende aanbieders bereikt. De exacte afspraken worden in het protocol bedrijfsvoering opgenomen. Dhr. Peters Sengers vraagt wanneer het protocol bedrijfsvoering komt. Mw. Smeding geeft aan dat het protocol al op de website ([www.jeugdfv.nl](http://www.jeugdfv.nl)) staat.

#### *c. Tarieven J&O ambulante*

Mw. Smeding geeft aan dat in de deelopereenkomst ambulante een uniform tarief voor specialistische ambulante jeugdhulp is opgenomen. Afsproken is om begin 2016 te bekijken of één prijs voldoende is dan wel dat de tarievenlijst moet worden aangevuld met een tarief voor zwaardere hulp. Er ligt een voorstel in de werkgroep voor, naar verwachting is het voorstel over twee weken klaar. Mw. Smeding stelt voor om de wijziging op te nemen in bijlage 3 van de deelopereenkomst. Zodra de tekst klaar is zal deze op de website ([www.jeugdfv.nl](http://www.jeugdfv.nl)) worden gepubliceerd, aan de aanbieders zal worden gevraagd om hier schriftelijk mee in te stemmen op deze manier hoeft er geen extra fysieke Adviestafel te worden ingepland. De aanwezigen stemmen in met deze handelwijze.

### **5. Terugblik inkoopproces 2015**

Mw. Smeding geeft aan dat voordat we verder gaan met de Ontwikkelagenda 2016 het ook goed is om terug te blikken op het inkoopproces 2015. Mw. Van Dongen geeft aan dat het terugblikken op het inkoopproces voelt als een herhaling aangezien dit agendapunt al in de kwartaalgesprekken aan de orde is geweest. Mw. Smeding geeft aan dit te begrijpen, zij laat weten dat FoodValley zelf ook heeft teruggeblikt op het proces en dat daaruit als aandachtspunt het tijdig starten van het gesprek over de financiële kant naar voren kwam. Dhr. Peters Sengers geeft aan dat in vergelijking tot 2014 de inhoud in het inkoopproces 2015 meer aan de orde kwam.

Mw. Van Dongen geeft aan dat Pro Persona, Eleos en Karakter gedurende het bestuurlijk aanbestedingsproces graag wilden spreken over het FACT-team. Dit gesprek is vanwege de drukte in 2015 uitgesteld naar begin 2016. De aanbieders hebben onlangs in een gesprek van de regio gehoord dat het budget voor 2016 op is en er dus geen ruimte is om verdere invulling aan het FACT-team te geven, de aanbieders zijn daarover teleurgesteld. Mw. Van Dongen geeft aan dat dit een leerpunt is voor komend jaar. Mw. Van Ommering geeft aan dat het FACT-team een vernieuwend concept is, zij vindt het jammer dat er juist voor deze initiatieven geen financiële middelen zijn. Mw. Smeding geeft aan dat zij het belangrijk vindt om gezamenlijk te kijken hoe je omgaat met enerzijds nieuwe initiatieven en anderzijds het feit dat de budgetten zoals genoemd in de startnotitie leidend zijn. Dit betekent dat als er nieuwe initiatieven zijn er inhoudelijk moet worden afgewogen welk huidig aanbod dan wordt verminderd of aangepast. Het voorstel van het FACT-team wordt meegenomen in de werkgroep vermindering instroom GGZ. Daar zal bekeken moeten worden of er middelen voor dit initiatief kunnen worden vrijgespeeld en zo ja ten koste van welke producten.

Mw. Otte geeft aan dat een ander aandachtspunt voor het inkoopproces de afstemming tussen regionale en bovenregionale inkoop is. Het is nu vaak onduidelijk of het primaat voor de transformatieplannen bij de regio's of bovenregionaal ligt. Mw. Smeding geeft aan dit punt te herkennen, dit wordt meegenomen bij de bespreking over de bovenregionale inkoop voor komend jaar.

#### *Verantwoording 2015*

Dhr. Uland schuift bij het overleg aan. Mw. De Vries geeft aan dat het jaar 2015 niet goed kan worden afgesloten omdat er nog veel beschikkingen ontbreken. Dhr. Uland geeft aan het knelpunt te herkennen, hij vertelt dat de beschikkingen worden aangemaakt door de gemeenten. De jeugdhulpregio speelt in dit proces in principe geen rol. Als een aanbieder toch tegen problemen aanloopt kan dit signaal wel worden doorgegeven aan het knooppunt die dan contact kan opnemen met een of meer gemeenten. Vragen hierover kunnen gemaild worden naar [bedrijfsvoering@jeugdfv.nl](mailto:bedrijfsvoering@jeugdfv.nl).

Mw. Van Dongen geeft aan dat er onduidelijkheid is over de verrekening van de bevoorschotting. Zij geeft aan dat er nadere afspraken gemaakt moeten worden over de wijze waarop de betaling van de DBC's voor 2015 verloopt. Dhr. Uland geeft aan dat een aantal aanbieders een voorschot hebben ontvangen, vaak gebaseerd op 90% van het omzetplafond. Dit voorschot hoeft alleen terugbetaald te worden als het daadwerkelijke omzetbedrag lager ligt dan het betaalde voorschotbedrag. Hiermee is de onduidelijkheid die mw. Van Dongen aangaf weggenomen.

### **6. Ontwikkelagenda 2016**

Dhr. Oort vraagt de leden van de fysieke Adviestafel om de ontwikkelpunten te prioriteren door stickers te plakken bij de punten die voor hen het belangrijkste zijn. De leden van de fysieke Adviestafel komen tot de volgende prioritering:

#### *a. Prioriteiten perceel Ambulant*

1. Ontwikkeling integrale jeugdhulp en intersectorale interventieteams
2. Vermindering instroom GGZ en brengen van GGZ expertise naar de voorkant
3. Verbinding met informele zorg
4. Afschalen van Verblijf/ voorkomen van Verblijf (relatie met perceel Verblijf)
5. Uniforme tarieven (trajectfinanciering) en observatiediagnostiek ambulante
6. Dyslexiezorg

Dhr. Stolte geeft aan dat allereerst gestart zal worden met de top 3, de prioritering van de fysieke Adviestafel komt overeen met de ambities van de regio. Dhr. Smolders geeft aan ook integrale samenwerking belangrijk te vinden in relatie tot specialisten aan de voorkant. Afgesproken wordt om het thema intersectoraal nader uit te werken.

Mw. Nasrullah geeft aan dat dyslexie niet uit de prioritering naar voren komt, zij stelt voor om dit thema elders te beleggen aangezien het thema wel voor het transitiestelsel van belang is. Dhr. Stolte geeft aan dat er afgelopen jaar al een werkgroep Dyslexie is opgericht, deze werkgroepoverleggen lopen ook dit jaar door.

#### *b. Prioriteiten perceel Veiligheid*

1. Signalering
2. Expertiseontwikkeling lokale teams (afschalen)
3. Jeugdbeschermingstafel (in gezamenlijkheid een casus bespreken t.b.v. veiligheid in een gezin, vooruitlopend op een VTO).
4. Drang en dwang

Dhr. De Geus stelt voor om ontwikkelpunt 1 en 2 samen te brengen in één werkgroep bestaande uit GI's, lokale teams en jeugdhulpaanbieders. De aanwezigen stemmen hiermee in. Met betrekking tot de jeugdbeschermingstafel geeft Dhr. De Geus aan dat deze ontwikkeling inmiddels in een ver gevorderd stadium is binnen de Gelderse gemeentes van de FoodValley. Mw. Flatton geeft aan dat signalering als prioriteit voldoende is, de term opsporen is niet nodig. In dit verslag is dit zo verwerkt.

#### *c. Prioriteiten perceel Verblijf*

1. Zorgtafel voor het oplossen van 'wicked problems'/ lastige casuïstiek
2. Transformeren verblijf (relatie met perceel Ambulant)
3. Onderzoek ICT oplossing wachtlijstbeheer en uniforme tarieven (trajectfinanciering)

Dhr. Oort geeft aan dat de kostprijsanalyse niet uit de prioritering naar voren is gekomen, dit is ook vooral een ontwikkelpunt voor de gemeente, de regio zal hier komend jaar wel mee aan de slag gaan. Mw. Otte geeft aan dat afschaling van verblijf ook een aandachtspunt voor de Zorgtafel is. Mw. Van Dongen reageert dat de Zorgtafel juist geen nieuwe overlegtafel is. In de Zorgtafel moet vanuit een casus worden geredeneerd wat er nodig is om te komen tot een oplossing. De wijze waarop de Zorgtafel wordt ingericht moet nog nader worden bekeken. Mw. De Vries geeft aan dat in Utrecht gewerkt wordt met een digitaal platform. Mw. Otte meldt dat in de regio Haaglanden ouders en kinderen aan tafel worden uitgenodigd. Mw. Smeding roept de leden van de fysieke Adviestafel op om goede voorbeelden van andere regio's in te brengen in het overleg met deze regio. Dhr. Smolders geeft aan dat afschalen Verblijf gewijzigd moet worden in transformeren Verblijf. Dit is in dit verslag zo verwerkt.

#### *d. Aanpalende onderwerpen*

Mw. Smeding vraagt of de integraliteit tussen de percelen onderling voldoende is belegd. Dit wordt beaamd. Mw. De Vries geeft aan het belangrijk te vinden dat bij het perceel Veiligheid ook de jeugdhulpaanbieders worden betrokken. Dit is het geval.

## **7. Planning en vervolgspraken**

Mw. Smeding geeft aan dat de keuze van de fysieke Adviestafel de prioritering voor de korte termijn is. De overige ontwikkelpunten worden in een lange termijnplanning opgenomen. Mw. Smeding stelt voor om deze lange termijnplanning in de werkgroepen en percelen te bespreken. De jeugdhulpregio FoodValley zal de prioritering van de fysieke Adviestafel meenemen in de keuzes die zij maakt voor haar eigen formatie. De regio zal een voorstel voor verdere inrichting van de werkgroepen opstellen.

Dhr. Smolders vraagt of er ook financiële middelen aangewend kunnen worden om gedurende het jaar pilots te starten. Mw. Smeding antwoordt dat in de startnotitie de inhoudelijke ambities en het financieel kader zijn samengebracht. De inhoudelijke ambities moeten worden gerealiseerd binnen het financieel kader. Mw. Smeding geeft aan dat de crux van bestuurlijk aanbesteden is om als aanbieders en gemeenten gezamenlijke te bespreken hoe je inhoudelijke keuzes ten aanzien van het aanbod maakt binnen het beschikbare budget.

## **8. Overige bespreekpunten**

#### *a. Modulaire training*

Dhr. De Geus geeft aan dat er een voorstel ligt voor doorontwikkeling van de modulaire training, het voorstel is om €90.000 te reserveren voor deskundigheidsbevordering die bijdraagt aan het realiseren van de regionale transformatieagenda. De helft van dit bedrag wordt betaald door de zeven samenwerkende gemeenten. Het voorstel is om ten aanzien van de resterende €45.000 afspraken te maken met bijvoorbeeld een verdeling van deze kosten over de grootste zorgaanbieders (ongeveer €2000 per aanbieder).

Mw. Van Dongen geeft aan het vreemd te vinden dat er uit het budget dat de zorgaanbieders met hun accounthouders hebben afgesproken dus geld moet worden gehaald voor de modulaire training.

Dhr. Woensdregt geeft aan dat de financiering uit het opleidingsbudget betaald kan worden. Mw. Van Dongen geeft aan dat het logisch is dat de partijen die deelnemen aan de training betalen, maar niet om deze kosten los daarvan te verdelen over de aanbieders. Dhr. Peters Sengers geeft aan dat er ook organisaties zijn die een training verzorgen zonder dat hun eigen medewerkers de training volgen, hij geeft aan dat deze kosten dan in rekening zouden moeten worden gebracht. Mw. Otte geeft aan het logisch te vinden om de medewerkers die een training volgen te laten betalen. Dhr. Horstman geeft aan dat het naast de praktische kant ook een principiële punt is, namelijk willen we gezamenlijk opleiden. Mw. Smeding bevestigt dit en geeft aan dat in het kader van het project Versterken Basisstructuur het gezamenlijk opleiden van medewerkers van lokale teams en aanbieders een goed middel werd gevonden om een 'gezamenlijke taal' te ontwikkelen. Vandaar dat dit voorstel wordt gedaan.

Afgesproken wordt dat de verrekening van de €45.000 in een klein groepje nader wordt uitgewerkt. Mw. Flatton (Jeugdbescherming Gelderland), mw. Zewuster (Vereniging Psydzorg) en dhr. Peters Sengers (GGZ Centraal Fornsese) geven aan graag mee te willen denken. Mw. Flatton geeft aan dat deskundigheidsbevordering van medewerkers en lokale teams ook op een andere manier vormgegeven kan worden dan (gezamenlijk) opleiden. Mw. Nasrullah geeft aan dat het ook gaat over het bevorderen dat professionals elkaar in de praktijk kunnen zien. Mw. Smeding geeft aan dat gezamenlijk opleiden inderdaad bijdraagt aan integraal werken. De financiële kant moet nader worden uitgewerkt. Dhr. De Geus stelt voor om het voorstel voor de modulaire training zodra het klaar is met de betreffende aanbieders schriftelijk af te handelen. De leden van de fysieke Adviestafel stemmen hiermee in.

#### *b. Sturing op outcome*

Dhr. Stevens geeft aan dat in het regionaal beleidsplan FoodValley is opgenomen dat de regio de effecten van de transitie en transformatie wil meten (doeltreffendheid). Dit onderwerp is ook aan de orde geweest in de kwartaalgesprekken en staat opgenomen als ontwikkelpunt op de Ontwikkelagenda.

Dhr. Stevens geeft aan dat FoodValley graag wil aansluiten bij de landelijke ontwikkelingen van de werkgroep harmonisatie outcome (NJI, 2016). De notitie van het NJI zal aan de leden van de fysieke Adviestafel worden toegestuurd. Dhr. Stevens stelt voor om de manier van outcome meting af te stemmen met de zorgaanbieders en dit thema op te pakken binnen een werkgroep bestaande uit de regio en de aanbieders. Hij vraagt welke aanbieders willen participeren in deze werkgroep, er wordt gevraagd om een afgevaardigde uit iedere sector (kwaliteitsbedrijfsvoering). Mw. De Vries (Stichting De Rading), mw. Zewuster (Vereniging Psydzorg) en Mw. Ommering (Stichting Reinaerde) melden zich aan.

Dhr. Woensdregt vraagt in hoeverre de werkgroep de inhoud van outcome meting gaat bespreken. Dhr. Stevens geeft aan dat het NJI al lang met dit thema aan de slag is, hij geeft aan niet de illusie te hebben dat de regio FoodValley dit beter kan en wil graag aansluiten op de landelijke ontwikkelingen. Dhr. Peters Sengers geeft aan dat in de werkgroep ook de verbinding met het onderzoek bekostigingsmodellen gelegd moet worden. Mw. Van Dongen vraagt wanneer het onderwerp terugkomt. Mw. Smeding geeft aan dat het thema in principe voor de volgende fysieke Adviestafel wordt geagendeerd, mochten er al eerder resultaten gedeeld worden dan ontvangt de fysieke Adviestafel de informatie per e-mail.

#### **9. Rondvraag en sluiting**

Mevrouw Smeding bedankt iedereen voor aanwezigheid en sluit de vergadering.