Deelovereenkomst
UITVOERING JEUGDHULP (AMBULANT)
FOODVALLEY

De bijeenkomsten met Jeugdhulpaanbieders en een eventuele sluiting van een of meer overeenkomsten vinden plaats onder de opschortende voorwaarde van het verkrijgen van vaststelling door het Bestuurlijk Overleg van de gemeenten, welke volledig naar eigen discretie kunnen besluiten.

Tussen partijen zal juridisch eerst binding ontstaan op het moment dat al hetgeen partijen beogen te regelen, tussen hen schriftelijk zal zijn overeengekomen in een of meer overeenkomsten die zijn ondertekend door de wettelijke vertegenwoordigers van in ieder geval de gemeenten en een Jeugdhulpaanbieder. Zolang aan deze voorwaarde niet is voldaan, zullen alle afspraken tussen partijen nietig zijn.

INHOUDSOPGAVE

ARTIKEL 1 DEFINITIES 4
ARTIKEL 2 VOORWERP VAN DE DEELOVEREENKOMST AMBULANT 7
ARTIKEL 3 ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN 7
ARTIKEL 4 DUUR VAN DE DEELOVEREENKOMST AMBULANT 9
ARTIKEL 5 OPZEGGEN EN ONTBINDEN 9
ARTIKEL 6 TOETREDING 10
ARTIKEL 7 EISEN AAN DE INDIVIDUELE VOORZIENING 10
ARTIKEL 8 BEKOSTIGING 10
ARTIKEL 9 GEDEELTELIJKE NIETIGHEID 11
ARTIKEL 10 EVALUEREN EN WIJZIGEN 11
ARTIKEL 11 GESCHILLEN 11
ARTIKEL 12 RECHTSKEUZE 11

BIJLAGE 1 OVERZICHT JEUGDHULPAANBIEDERS 13
BIJLAGE 2 ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN 14
BIJLAGE 3 PRODUCTEN 15
BIJLAGE 4 LEVERING EN EISEN DAARAAN 43
BIJLAGE 5 VERSTREKKEN EN BEEINDINGEN VAN OPDRACHTEN 48
BIJLAGE 6 MONITORING 51
BIJLAGE 7 BEKOSTIGING 53
BIJLAGE 8 GEDRAGSREGELS VOOR MARKETING 55
BIJLAGE 9 REGIONAAL EXPERT TEAM 56
BIJLAGE 10 CONTROLEPROTOCOL 60

De Ondergetekenden:

- De publiekrechtelijke rechtspersoon **GEMEENTE VEENENDAAL**, zetelende te (3901 GA) Veenendaal aan het Raadhuisplein 1 (postbus 1100 (3900 BC) Veenendaal), ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 50182544, mede namens de publiekrechtelijke rechtspersonen gemeenten Barneveld, Ede, Nijkerk, Rhenen, Renswoude en Scherpenzeel, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mw. drs. S. M. Deelstra handelende krachtens de mandaatbesluiten en volmachtbesluiten door de colleges van burgemeester en wethouders en de burgemeesters van de samenwerkende gemeenten, hierna aan te duiden als: **Gemeente**

en

- De **JEUGDHULPAANBIEDERS** genoemd in **bijlage 1**.

Alle partijen gezamenlijk aan te duiden als: “**Partijen**”

NEMEN IN AANMERKING:

(A). Gemeente stelde op 18 augustus 2015 een Procesovereenkomst inkoop voor ondertekening open voor Jeugdhulpaanbieders en Jeugdhulpaanbieders hebben deze Procesovereenkomst ondertekend.

(B). De Procesovereenkomst ziet toe op de uitvoering van een verantwoorde transitie en transformatie van onderdelen van de jeugdzorg in het kader van de Jeugdwet, waaronder Individuele voorzieningen ambulant.

(C). Onderdeel van de Procesovereenkomst is het in de Jeugdhulpregio FoodValley in samenspraak met Jeugdhulpaanbieders komen tot een invulling van de Individuele voorzieningen ambulant zoals bedoeld in de Jeugdwet.

(D). Partijen wensen voor de Individuele voorzieningen ambulant verdere afspraken te maken en deze vast te leggen in de Deelovereenkomst Ambulant.

VERKLAREN HET VOLGENDE TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:

ARTIKEL 1 DEFINITIES

1.1 Termen in de Deelovereenkomst Ambulant die met een hoofdletter beginnen, zijn definities en hebben de betekenis zoals opgenomen in dit artikel. Gedefinieerde termen hebben in enkelvoud en meervoud overeenkomstige betekenis.

1.2 De definities zoals vastgelegd in artikel 1.1 van de Jeugdwet zijn onverkort van toepassing op deze Deelovereenkomst Ambulant.

1.3 Aanvullend op het tweede lid kennen de volgende begrippen de volgende definitie:

Algemene voorziening
Aanbod van diensten of activiteiten dat, zonder voorafgaand onderzoek naar de behoeften, persoonskenmerken en mogelijkheden van de gebruikers, toegankelijk is en dat is gericht op maatschappelijke ondersteuning.

Algemene Inkoopvoorwaarden
De Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Veenendaal, zoals vastgesteld op 27 augustus 2013 en gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel Midden-Nederland te Utrecht onder dossiernummer 50182544. De Algemene Inkoopvoorwaarden zijn als **Bijlage 2** aan de Deelovereenkomst gevoegd.

Beschikking
Een aan Jeugdige en/of Ouder, namens een van de gemeenten in het Samenwerkingsverband FoodValley op basis van de Jeugdwet afgegeven besluit in de zin van de Algemene wet bestuursrecht (Awb), waarmee Jeugdige en/of Ouder in aanmerking komt voor een Individuele voorziening.

Calamiteit
Niet-beoogde of onverwachte gebeurtenis, die betrekking heeft op de kwaliteit van de jeugdhulp en die tot een ernstig schadelijk gevolg voor of de dood van een Jeugdige of een Ouder heeft geleid.

Deelovereenkomst Ambulant
Deze overeenkomst met daarin afspraken tussen Gemeente en één of meerdere Jeugdhulpaanbieders over de invulling van één of meer te leveren prestaties.

Gemeente
De gemeenten Barneveld, Ede, Nijkerk, Rhenen, Renswoude, Scherpenzeel en Veenendaal.

Individuele opdrachtverstrekking
Opdracht van Gemeente aan een Jeugdhulpaanbieder voor het onder de voorwaarden van deze Deelovereenkomst Ambulant uitvoeren van de Individuele voorziening aan een Jeugdige en/of Ouder die daarvoor een Beschikking heeft.

Individuele voorziening
Voorziening waarvoor van de Gemeente een Beschikking, in de zin van de Awb, nodig is voor verkrijging, gericht op het bevorderen, behouden of compenseren van de zelfredzaamheid en participatie van een Jeugdige en/of Ouder opdat deze, waar mogelijk in zijn eigen leefomgeving kan blijven, en/of opdat de Jeugdige en/of Ouder zo gezond en veilig mogelijk kan opgroeien. Individuele voorzieningen worden ingezet als een Jeugdige en/of Ouder over onvoldoende eigen kracht beschikt, het sociale netwerk onvoldoende in staat is te helpen en geen geschikte andere of overige (algemene) voorzieningen aanwezig zijn.

Jeugdhulpaanbieder
Natuurlijk persoon of een rechtspersoon die bedrijfsmatig jeugdhulp verleent dan wel een solistisch werkende Jeugdhulpverlener die werkt onder verantwoordelijkheid van de Gemeente. Jeugdhulpaanbieders kunnen gezamenlijk een Individuele voorziening (of een Product) aanbieden (combinatievorming).

Jeugdige
Een inwoner van de Gemeente die de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt (of in uitzonderingsgevallen 23 jaar), en die op basis van de Jeugdwet in aanmerking komt voor een Individuele voorziening. Zijn/haar woonplaats wordt gedefinieerd zoals in artikel 1.1 Jeugdwet (woonplaatsbeginsel).

Lokaal team
De door afzonderlijke gemeenten in het Samenwerkingsverband FoodValley georganiseerde toegang voor vragen over en aanvragen voor preventieve activiteiten, ondersteuning, hulp en zorg aan Jeugdigen en hun Ouders bij opgroei- en opvoedingsproblemen, psychische problemen en stoornissen en voor Jeugdigen met een verstandelijke beperking. Sommige lokale teams bieden ook zelf ondersteuning op bovengenoemde gebieden.

Omzetplafond
Het maximale bedrag dat in het contractjaar door Jeugdhulpaanbieder mag worden gefactureerd ter zake van in deze Deelovereenkomst gecontracteerde Jeugdhulp.

Ondersteuningsplan
Een door Jeugdige en/of Ouder en het Lokaal team gezamenlijk opgesteld afsprakenkader over de inzet van Jeugdige en/of Ouder, zijn Sociaal netwerk, Algemene en Individuele voorzieningen door Partijen om Jeugdige zo zelfredzaam mogelijk te laten participeren, waar mogelijk in zijn eigen leefomgeving kan blijven, en/of opdat de Jeugdige zo gezond en veilig mogelijk kan opgroeien. Een familiegroepsplan is ook een Ondersteuningsplan.

Ouder
Gezaghebbende ouder, adoptieouder, stiefouder of een ander die een Jeugdige als behorend tot zijn gezin verzorgt en opvoedt, niet zijnde een pleegouder.

Participatie
Deelname aan het maatschappelijke verkeer.

Procesovereenkomst
De overeenkomst tussen Gemeente, Jeugdhulpaanbieders en Gecertificeerde Instellingen de dato 18 augustus 2015 houdende een structuur voor communicatie, overleg en besluitvorming.

Product
Onderdeel van een Individuele voorziening.

Samenwerkingsverband FoodValley
Het samenwerkingsverband van de gemeenten genoemd onder Gemeente.

Sociaal netwerk
Personen uit de huiselijke kring of andere personen met wie Jeugdige een sociale relatie onderhoudt.

Spoedeisend
Naar het oordeel van Gemeente of een Verwijzer niet uitstelbare zorg, achteraf te bevestigen binnen 10 werkdagen door Gemeente door het afgeven van een Beschikking.

Verwijzer
Het Lokaal team, de huisarts, de medisch specialist, de jeugdarts, de Gecertificeerde instelling en/of de rechter.

Zelfredzaamheid
Vermogen om zelfstandig het leven te leiden en om eigen problemen op te lossen voor zover passend bij de leeftijd, de ontwikkeling en mogelijkheden van Jeugdige.

ARTIKEL 2 VOORWERP VAN DE DEELOVEREENKOMST AMBULANT

Jeugdhulpaanbieders voeren zelfstandig of in combinatie(s) in opdracht van de Gemeente de Individuele voorziening ambulant uit conform de Deelovereenkomst Ambulant en bijlagen, die integraal hiervan deel uitmaken.

ARTIKEL 3 ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

3.1 Met inachtneming van het hierna bepaalde zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden op de Deelovereenkomst en nader af te sluiten overeenkomsten van toepassing. De Algemene Inkoopvoorwaarden zijn als **Bijlage 2** aan de Deelovereenkomst gevoegd.

3.2 Door het indienen van een offerte (voor zover van toepassing) of het aangaan van de Deelovereenkomst Ambulant en eventuele nader af te sluiten overeenkomsten wijst Jeugdhulpaanbieder uitdrukkelijk andere algemene voorwaarden, waaronder zijn eigen algemene voorwaarden, van de hand.

3.3 De Algemene Inkoopvoorwaarden worden voor de toepassing als bedoeld in het eerste lid als volgt gewijzigd.

Artikel 1 Definities

d. Gemeente: Gemeenten Barneveld, Ede, Nijkerk, Renswoude, Rhenen, Scherpenzeel en Veenendaal.

i. Overeenkomst: Toevoegen: ‘inclusief de Procesovereenkomst en nader af te sluiten overeenkomsten, waaronder – maar niet uitsluitend – Deelovereenkomsten’.

l. Wederpartij: Jeugdhulpaanbieder(s)

Artikel 4 Totstandkoming van een Overeenkomst

4.1 Een Overeenkomst komt niet eerder tot stand dan nadat eerst de Jeugdhulpaanbieder en vervolgens de Gemeente de Overeenkomst hebben ondertekend.

Artikel 8

8.1 Vervalt.

Artikel 14 Geschillen

Artikel 14 vervalt en wordt vervangen door artikel 11 (‘Geschillen’) van de Deelovereenkomst Ambulant.

Artikel 15 Prijzen

Artikel 15 vervalt en wordt vervangen door artikel 8 van de Deelovereenkomst Ambulant.

Artikel 16 Meerwerk en minderwerk

Artikel 16 vervalt.

Artikel 17 Facturering en betaling

Artikel 17 vervalt en wordt vervangen door **Bijlage 7** van de Deelovereenkomst Ambulant en het protocol bedrijfsvoering dat separaat ter beschikking is gesteld.

Artikel 21 Verrichten van Diensten

21.5 Vervalt en is in de Deelovereenkomst Ambulant opgenomen.

Artikel 22 Inzet Personeel bij het verrichten van Diensten

22.2 Vervalt.

Artikel 23 Ontbinding

Artikel 23 is van toepassing in de gevallen dat artikel 5 lid 5 van de Deelovereenkomst Ambulant niet op de betreffende situatie van toepassing is.

3.4 Als de Jeugdhulpaanbieder voor het uitvoeren van de Individuele voorziening een of meer overeenkomsten sluit met Jeugdige en/of Ouder, dan kan de Jeugdhulpaanbieder haar algemene leveringsvoorwaarden van toepassing verklaren, voor zover deze niet strijdig zijn met de Deelovereenkomst Ambulant en de daarin opgenomen bijlagen.

3.5 In het geval van tegenstrijdigheden geldt de navolgende rangorde in documenten:
- de Deelovereenkomst Ambulant en bijlagen;
- de Procesovereenkomst;
- de Algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Veenendaal.

ARTIKEL 4 DUUR VAN DE DEELOVEREENKOMST AMBULANT

De Deelovereenkomst Ambulant gaat in op 1 januari 2016 en geldt voor onbepaalde tijd.

ARTIKEL 5 OPZEGGEN EN ONTBINDEN

5.1 Jeugdhulpaanbieders kunnen deelname aan de Deelovereenkomst Ambulant tussentijds gemotiveerd per aangetekende brief opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van minstens twaalf kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door de Gemeente is ontvangen. De Gemeente zet de Deelovereenkomst Ambulant voort met overige Jeugdhulpaanbieders.

5.2 Als een Jeugdhulpaanbieder gebruikmaakt van zijn mogelijkheid tot opzegging is deze verplicht om per direct in overleg te treden met resterende Jeugdhulpaanbieders over de (mogelijke) overname van verplichtingen, zoals personeel en dienstverlening aan Jeugdige(n) en/of Ouders, voortvloeiende uit de Deelovereenkomst Ambulant. Opzeggende Jeugdhulpaanbieder verplicht zich tot volledige medewerking bij voornoemde overname. De Gemeente heeft hierin een regierol.

5.3 De Gemeente kan de Deelovereenkomst Ambulant met een Jeugdhulpaanbieder tussentijds gemotiveerd per aangetekende brief opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van minstens twaalf kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door Jeugdhulpaanbieder is ontvangen.

5.4 Als de uitvoering van de Deelovereenkomst Ambulant niet kan plaatsvinden als gevolg van buiten de invloedssfeer van een van de Partijen liggende onvoorziene omstandigheden, waaronder in ieder geval begrepen wijzigende wet- en regelgeving en bezuinigingen van Rijksoverheidswege, dan wordt de termijn genoemd in artikel 5 lid 1 en lid 3 verkort naar zes maanden.

5.5 Als de Gemeente constateert dat een Jeugdhulpaanbieder toerekenbaar tekort schiet bij het nakomen van verplichtingen, stelt zij Jeugdhulpaanbieder schriftelijk in gebreke. De Jeugdhulpaanbieder krijgt dan de mogelijkheid om binnen een redelijke, door de Gemeente te bepalen termijn zijn verplichtingen

alsnog na te komen. Komt de Jeugdhulpaanbieder ook daarna zijn verplichtingen niet na, dan voldoet de Jeugdhulpaanbieder niet meer aan de voorwaarden van de Deelovereenkomst Ambulant en kan de Gemeente de Deelovereenkomst Ambulant met een Jeugdhulpaanbieder tussentijds per aangetekende brief (buitengerechtelijke verklaring) per direct ontbinden en de kosten die daarmee gepaard gaan verhalen op de Jeugdhulpaanbieder. Ook bij ontbinding conform dit artikel neemt de Jeugdhulpaanbieder de verplichting op zich genoemd in artikel 5 lid 2. De Gemeente is geen vergoeding verschuldigd voor prestaties die niet door de Jeugdhulpaanbieder zijn verricht. Eventuele onverschuldigde betalingen worden door de Jeugdhulpaanbieder aan de Gemeente terugbetaald, vermeerderd met wettelijke handelsrente vanaf de dag waarop het onverschuldigde bedrag is betaald. De Gemeente zet de Deelovereenkomst Ambulant voort met overige Jeugdhulpaanbieders.

ARTIKEL 6 TOETREDING

Gedurende de looptijd van de Deelovereenkomst Ambulant kunnen nieuwe Jeugdhulpaanbieders zich het gehele kalenderjaar door aanmelden voor toetreding tot de Deelovereenkomst Ambulant. Gemeente toetst of de nieuwe Jeugdhulpaanbieder voldoet aan de eisen gesteld in de Procesovereenkomst en de Deelovereenkomst Ambulant. Als Gemeente besluit tot toelating, sluit Gemeente een Deelovereenkomst Ambulant inclusief de volgens de Deelovereenkomst Ambulant tussen Partijen overeengekomen wijzigingen, met de nieuwe Jeugdhulpaanbieder. Gemeente communiceert dit met de andere Jeugdhulpaanbieders.

ARTIKEL 7 EISEN AAN DE INDIVIDUELE VOORZIENING

7.1 Jeugdhulpaanbieder voldoet bij het uitvoeren van een Individuele voorziening aan de van toepassing zijnde wet- en regelgeving en voldoet aan de voorwaarden zoals opgenomen in de voorliggende Deelovereenkomst en bijlagen.

7.2 Jeugdhulpaanbieder garandeert dat hij de Individuele voorziening uitvoert in overeenstemming met de zorgvuldigheidsmaatstaven zoals die worden gehanteerd in de jeugdhulp. De reikwijdte van deze verplichting wordt beperkt door de eigen verantwoordelijkheid van Jeugdige en/of Ouder om naar vermogen bij te dragen aan de uitvoering en het resultaat van de Individuele voorziening.

ARTIKEL 8 BEKOSTIGING

De Jeugdhulpaanbieder die een Individuele opdrachtverstrekking tot levering van de Individuele voorziening ontvangt van de Gemeente, ontvangt voor die levering een vergoeding zoals opgenomen in **Bijlage 3**.

ARTIKEL 9 GEDEELTELIJKE NIETIGHEID

Indien de Deelovereenkomst Ambulant of enige bepaling daarin nietig is of vernietigd wordt, tast dit de geldigheid van de overige bepalingen niet aan. Partijen zullen indien dit zich voordoet met elkaar in overleg treden om te trachten overeenstemming te bereiken over aanpassing van de Deelovereenkomst Ambulant zodanig dat deze niet langer nietig of vernietigbaar is dan wel om overeenstemming te bereiken over een bepaling, ter vervanging van de nietige of vernietigde bepaling, die voor wat betreft aard en strekking zo dicht mogelijk aansluit bij de nietige of vernietigde bepaling.

ARTIKEL 10 EVALUEREN EN WIJZIGEN

10.1 Partijen evalueren in het Inkoopnetwerk, zoals georganiseerd en gedefinieerd in de Procesovereenkomst, zo vaak als Partijen noodzakelijk achten, de bepalingen en de uitvoering van deze Deelovereenkomst Ambulant.

10.2 De Gemeente kan deze Deelovereenkomst Ambulant wijzigen per aangetekende brief na het doorlopen van de procedure beschreven in de Procesovereenkomst. De wijzigingen gaan in direct na ondertekening van een geheel nieuwe Deelovereenkomst Ambulant, voorzien van bijlage(n). Als bijlagen bij de Deelovereenkomst Ambulant wijzigen, is het voldoende de gewijzigde bijlage(n) te vervangen. Mondelinge afspraken kennen geen rechtskracht.

10.3 Jeugdhulpaanbieders die niet akkoord gaan met wijzigingen doorgevoerd op basis van artikel 10 lid 2, zeggen de Deelovereenkomst Ambulant per aangetekende brief op. Voor deze Jeugdhulpaanbieders geldt voor maximaal zes kalendermaanden, rekenend vanaf de datum dat de wijzigingen in werking treden, de voorgaande Deelovereenkomst Ambulant.

ARTIKEL 11 GESCHILLEN

In het geval van geschillen maken Partijen gebruik van de geschillenregeling opgenomen in artikel 17 van de Procesovereenkomst.

ARTIKEL 12 RECHTSKEUZE

Op deze Deelovereenkomst Ambulant is Nederlands recht van toepassing.

Vastgesteld op ..-..-…. en ondertekend

Gemeente Veenendaal	[naam Jeugdhulpaanbieder]
_____	_____
Mevrouw drs. S. M. Deelstra Functie: algemeen directeur Plaats: Datum:	De heer/mevrouw: Functie: Plaats: Datum:

BIJLAGE 1 OVERZICHT JEUGDHULPAANBIEDERS

Deze lijst is dynamisch. Gemeente beheert deze lijst.
De lijst is te raadplegen op: www.jeugdfv.nl

BIJLAGE 2 ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

Deze inkoopvoorwaarden zijn ter hande gesteld via www.jeugdfv.nl

BIJLAGE 3 PRODUCTEN

3.1 Individuele voorzieningen: algemene uitgangspunten Producten Ambulant

Voor de in dit stuk aangehaalde algemene bepalingen, begrippen en kaders verwijzen we naar de artikelen en overige bijlagen van deze Deelovereenkomst. Naast de in deze Deelovereenkomst en bijlagen aangehaalde algemene bepalingen, gelden voor de producten Ambulant de volgende aanvullende regels.

1. Alleen daadwerkelijke geleverde jeugdhulp wordt na correcte facturatie vergoed.
2. De kosten (verdisconteerd in bijbehorende tarieven) die worden vergoed, zijn vastgesteld tijdens de FAT en derhalve gepubliceerd op de website www.jeugdfv.nl of op te vragen. Niet inzien van de kostenopbouw door een Jeugdhulpaanbieder of geen bekendheid met deze kostenopbouw en als gevolg daarvan niet juist declareren is voor rekening van de Jeugdhulpaanbieder.
3. De indeling van jeugdhulp van Jeugdhulpaanbieder in de Producten en productcodes van de Jeugdhulpregio FoodValley is leidend. Deze indeling is *vooraf* vastgesteld en vervolgens vastgelegd in de ondertekende kruislijst per Jeugdhulpaanbieder per Deelovereenkomst.
4. De inzet van jeugdhulp door de Jeugdhulpaanbieder wordt door een regisseur van het lokaal team in overleg met de Jeugdhulpaanbieder bepaald op basis van de hulpbehoefte van de Jeugdige. Hiertoe wordt in generieke bewoordingen tussen deze partijen gedeeld hoe een Jeugdige ten opzichte van de gestelde doelen staat om zo de voortgang van het jeugdhulptraject en de te verwachten tijdsduur van de voortgang te bepalen. Zonder toestemming van Jeugdige en/of ouders mogen er geen medische gegevens van de Jeugdige gedeeld worden. Indien er sprake is van onveiligheid wordt conform de Meldcode alle benodigde informatie verschaft om een veilige situatie te creëren.
5. Als de Gecertificeerde Instelling een Bepaling Jeugdhulp schrijft, wordt er door de jeugdbeschermer altijd, conform artikel 3.5 lid 1 van de Jeugdwet, tijdig overlegd met een regisseur van het lokaal team om de inzet van jeugdhulp af te stemmen.
6. Als algemene begrippen en definities gelden de volgende uitgangspunten:
   - Etmaal: een dag als tijdsinterval duurt 24 uur, begint om middernacht.
   - Dagdeel: een dagdeel kent vier uur directe hulpverlening.
   - Op- en afschalen: bij producten met verschillende zwaarte en/of bandbreedte kan alleen op- of afgeschaald worden als de hulpvraag verandert. De hulpvraag bepaalt namelijk het product en de duur van de beschikking/toewijzing. In alle andere gevallen bieden de producten en tarieven voldoende ruimte voor fluctuatie in uren gedurende de hulpinzet.

- Stapeling van producten: het verstrekken van meerdere productcodes voor dezelfde client voor dezelfde tijdsperiode, is in principe niet toegestaan. Uitzonderingen hierop worden op casusniveau beoordeeld. Als de Jeugdhulpaanbieder binnen eenzelfde traject en eenzelfde tijdsperiode meerdere productcodes wil inzetten, kan dit alleen met uitdrukkelijke (schriftelijk vastgelegde) toestemming van de regisseur van het lokale team. Het product Jeugdzorgplus is een product met een prijs waarin alle zorg zit. Hierop is stapeling nooit mogelijk.
- Evalueren: tussentijds en aan het eind van een traject evalueren door gemeente / lokaal team en Jeugdhulpaanbieder gezamenlijk is noodzakelijk voor een goede overdracht aan het einde van het traject en voor het eventueel bijstellen van de voorziening. Uitsluitend in overleg met de gemeente / lokaal team kan hiervan worden afgeweken. De Jeugdhulpaanbieder stemt met het lokale team af op welke wijze en in welke frequentie het lokale team betrokken wordt bij de evaluatie. Bij de evaluatie wordt in generieke bewoordingen tussen deze partijen gedeeld hoe een Jeugdige ten opzichte van de gestelde doelen staat om zo de voortgang van het jeugdhulptraject en de te verwachten tijdsduur van de voortgang te bepalen. Zonder toestemming van Jeugdige en/of ouders mogen er geen medische gegevens van de Jeugdige gedeeld worden. Indien er sprake is van onveiligheid wordt conform de Meldcode alle benodigde informatie verschaft om een veilige situatie te creëren.
- SKJ: Stichting Kwaliteitskader Jeugd.
- Wet BIG: Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg.
- (gekwalificeerde) Gedragswetenschapper: de in artikel 2 van de Regeling Jeugdwet opgenomen categorieën van beroepsbeoefenaren.
- MDO: Multidisciplinair overleg.
- Medische gegevens: informatie die, direct of indirect, betrekking heeft op de gezondheid of lichamelijke en/of geestelijke gesteldheid van een herleidbare persoon.
- VOV-personeel: Verplegend-Opvoedend-Verzorgend personeel in een voorziening voor 24 uurs verblijf.
- Netwerk: de contacten die de jeugdige heeft in zijn omgeving, denk aan sociale contacten, familie en vrienden.
- Algemene dagelijkse levensverrichtingen (ADL): taken die mensen dagelijks in het gewone leven verrichten zoals eten, drinken, in en uit bed komen, aan- en uitkleden.
- Bijzondere dagelijkse levensverrichtingen (BDL): geavanceerde taken die mensen verrichten, zoals huishoudelijke werk, koken, administratie, gebruikmaken van het openbaar vervoer.
- Bij GGZ verblijf wordt er altijd individuele GGZ behandeling toegewezen. Dit is dus anders dan bij de reguliere producten verblijf.
- Als vaktherapie onderdeel is van een breder GGZ-behandeltraject (maximaal 40% van de totale behandeling), is het mogelijk om dit in te

zetten als individueel ambulant Product. Hierbij moet het gaan om ‘individuele ambulante hulp’ en niet om een vaktherapeutische behandeling aan de gehele groep. Ook hier is overleg met het Lokale Team een vereiste voor deze extra inzet.

- Regiebehandelaar: de zorgverlener die de regie voert over het zorgproces van een patiënt/cliënt.
- Vrijgevestigd: in de GGZ zijn naast geïntegreerde GGZ-instellingen veel professionals werkzaam in een vrijgevestigde praktijk, zowel in de generalistische basis-GGZ als ook in de gespecialiseerde GGZ. Je bent vrijgevestigde aanbieder als je aan onderstaande kenmerken voldoet:
    - De cliënt/patiënt kiest zelf zijn regiebehandelaar, die dus ook behandelt.
    - De regiebehandelaar is persoonlijk zorginhoudelijk verantwoordelijk, levert de zorg zelfstandig, tenzij er sprake is van een opleidingssituatie (een opleiding wordt niet beschouwd als medebehandelaar) of waarneming.
    - De vrijgevestigde praktijk bestaat uit zich niet hiërarchisch tot elkaar verhoudende in de Wet BIG-geregistreerde regiebehandelaren.
    - De vrijgevestigde praktijk is zelfstandig en is niet verbonden aan een instelling; er is geen sprake van juridische en/of financiële afhankelijkheid vaneen andere rechtspersoon.
    - De vrijgevestigde praktijk bestaat uit eigenaar-praktijkhouders i.c. iedereen werkt voor eigen rekening/risico.
    - De regiebehandelaar en/of vrijgevestigde praktijk is in het bezit van een AGB-code categorie 94 of 30.

7. Opschalen van jeugdhulp naast een verblijfsproduct is niet mogelijk bij de producten JeugdzorgPlus, GGZ en logeren.
8. Inzet van jeugdhulp naast een verblijfsproduct is na afstemming en goedkeuring met de regisseur van het lokale team altijd tijdelijk met een vooraf gestelde beschikkingsperiode/toegewezen periode en gekoppeld aan te behalen doelen. Tussen regisseur en Jeugdhulpaanbieder wordt in generieke bewoordingen gedeeld hoe een Jeugdige ten opzichte van de gestelde doelen staat om zo de voortgang van het jeugdhulptraject en de te verwachten tijdsduur van de voortgang te bepalen. Zonder toestemming van Jeugdige en/of ouders mogen er geen medische gegevens gedeeld worden. Indien er sprake is van onveiligheid wordt conform de Meldcode alle benodigde informatie verschaft om een veilige situatie te creëren. Als een daarvoor gecontracteerde organisatie spoedzorg heeft ingezet, dan dient de afstemming met de regisseur en de aanvraag voor die zorg achteraf binnen één werkdag plaats te vinden
9. De opbouw van een kostprijs is leidend en daar moet naar gehandeld worden. De opbouw, zoals beschreven in de Memo nieuwe tarieven regio FoodValley (17 oktober 2016 en geagendeerd in de FAT op 24 oktober 2016) is als volgt:
    I. Directe personeelskosten (Ambulant en Verblijf)

II. Risico opslag (Ambulant en Verblijf)
III. Verblijfskosten (alleen bij Verblijf)
IV. Kapitaallasten (Verblijf, begeleiding groep en dagbehandeling)

10. In de Memo nieuwe tarieven regio FoodValley worden de volgende definities van eenheden uitgelegd:
    - Cliëntcontacttijd: Tijd besteed door jeugdhulpverleners aan directe interactie met een eindgebruiker in het kader van een hulpverleningsplan, face-to-face, telefonisch contact of elektronisch contact (met directie interactie) zoals beeldbellen, sms en Whatsapp. Het schrijven van een brief of email valt niet onder 'directe interactie' en valt dus niet onder Cliëntcontacttijd maar onder indirect-cliëntgebonden tijd.
    - Indirect-cliëntgebonden tijd: Tijd besteed door jeugdhulpverleners aan een eindgebruiker, zonder directe interactie. Onder meer voorbereiding tijd, bijwerken zorgdossier, casusgebonden overleg of het schrijven van een brief of e-mail.
    - Reistijd: Reistijd van en naar de cliënt moet apart geregistreerd worden. Er geldt een maximum van 30 minuten per face-to-face contact buiten een locatie van de Jeugdhulpaanbieder. Deze tijd betreft niet de reistijd van huis naar de werklocatie van de Jeugdhulpaanbieder.
    - Niet-cliëntgebonden tijd: Tijd van jeugdhulpverleners die niet is besteed aan eindgebruikers, zoals instellingsoverleg, beleidsmatig overleg, ziekte, vakantie, verlof, opleiding, reflectie/intervisie en pauze. De niet-cliëntgebonden tijd mag niet gedeclareerd worden en is verdisconteerd in een opslag op het tarief.
    - Cliëntgebonden tijd: De optelsom van cliëntcontacttijd en indirect-cliëntgebonden tijd. Dit is geen categorie waarop tijd kan worden geregistreerd, maar dit is wel de optelsom van tijd die gedeclareerd kan worden.
    - No show en frictie leegstand worden niet apart vergoed. Een deel van dit risico wordt gedragen door de Jeugdhulpregio doordat een risico opslag in het tarief is toegekend. De gemeenten gaan er van uit dat de Jeugdhulpaanbieders zelf doeltreffende maatregelen treffen om no-show door Jeugdigen te voorkomen en tevens hun werkproces zo inrichten dat bij afmeldingen de werkplanning adequaat wordt aangepast.
11. Andere voorbeelden van nadere duiding van de kostprijscomponenten zijn:
    - Vervoer: beschikking voor vervoer wordt niet afgegeven, omdat de reiskosten en de tijd daarvoor standaardonderdeel is van het tarief (uitzondering is Product begeleiding groep: vervoer van een Jeugdige van en naar een jeugdhulplocatie).

De ontvangst van een toewijzing (beschikking) en facturatie verondersteld dat de Jeugdhulpaanbieder kennis heeft van inzet van de kwaliteit (personeel) en intensiteit van de te verwachten zorg. Sommige producten vereisen *inzet* van een gedragswetenschapper, dit betekent daadwerkelijke betrokkenheid (en derhalve voldoet supervisie niet).

3.2 Individuele voorzieningen: Producten

Producten: Onderdeel van een individuele voorziening

Product 1: Ambulante begeleiding individueel

Begeleiding individueel regulier

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
45A48	Jeugdhulp ambulant regulier: inspanningsgericht (individueel)	4	Cliënt Gebonden Uren	€ 55,20

Productbeschrijving

Het bieden van ondersteuning of begeleiding aan Jeugdigen, ouders en/of hun omgeving, gericht op het verbeteren, ontwikkelen en stabiliseren van het welbevinden en/of het zelfstandig functioneren van de Jeugdige. De begeleiding is gericht op het vergroten of behouden van de regie. Begeleiding is een ontwikkel- en leerproces met doelen met ondersteunende en activerende activiteiten. Tijdens de begeleiding worden nieuwe (in behandeling aangeleerde) vaardigheden en inzichten intensief geoefend, herhaald en verder eigen gemaakt.

Voorwaarden

- De begeleiding bevat activiteiten waarmee een Jeugdige wordt ondersteund bij het uitvoeren van dagelijkse levensverrichtingen en het behouden en vergroten van structuur in en regie over het persoonlijk leven.
- Begeleiding kan zowel kort als lang duren en kan wisselen in intensiteit.
- In complexe situaties kan begeleiding ook ingezet worden voor een deel van de doelen zoals beschreven in het behandelplan.
- Begeleiding is een ontwikkel- en leerproces met doelen. Het is daarom noodzakelijk om periodiek het nut en noodzaak van de begeleiding te evalueren, gekoppeld aan de gestelde doelen. De resultaten van de doelen worden samen met Jeugdige/ouders geëvalueerd.
- De begeleiding wordt ingezet in nauwe samenwerking en in afstemming met ouders, wettelijk verwijzer/casusregisseur lokale team, en andere direct betrokkenen (zoals peuterspeelzaalleidsters en leerkrachten).
- De directe begeleider is een op minimaal mbo-4 geschoolde relevant opgeleide professional (zie norm van de verantwoorde werktoedeling). De betrokkenheid van een SKJ- dan wel BIG- geregistreerde hbo-geschoolde professional is in ieder geval ondersteunend.

Begeleiding individueel specialistisch

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
45A53	Jeugdhulp ambulant specialistisch inspanningsgericht (individueel)	5	Cliënt Gebonden Uren	€ 95,40

Productbeschrijving

Het bieden van specialistische ondersteuning of begeleiding aan Jeugdigen, ouders en/of hun omgeving in complexe situaties is gericht op het verbeteren, ontwikkelen en stabiliseren van het welbevinden en/of het zelfstandig functioneren van de Jeugdige. De begeleiding is gericht op het verkrijgen van meer zelfregie bij de Jeugdige, ouders en/of hun omgeving. Begeleiding is een ontwikkel- en leerproces met doelen met ondersteunende en activerende activiteiten. Tijdens de begeleiding worden nieuwe (in behandeling aangeleerde) vaardigheden en inzichten aangeleerd en/of intensief geoefend, herhaald en verder eigen gemaakt.

Voorwaarden

- Er wordt specialistische ondersteuning geboden op meerdere leefgebieden, omdat de Jeugdige (en/of de ouders) onvoldoende draagkracht heeft (hebben) en het netwerk slechts beperkte mogelijkheden heeft. Daarnaast kunnen veiligheidsrisico's en onvoorspelbaarheid in gedrag en hulpbehoefte om specialistische ondersteuning vragen.
- De begeleiding bevat activiteiten waarmee een Jeugdige wordt ondersteund bij het uitvoeren van dagelijkse levensverrichtingen en het aanbrengen en behouden van structuur in en regie over het persoonlijk leven.
- Begeleiding kan zowel kort als lang duren en kan wisselen in intensiteit.
- In complexe situaties kan begeleiding ook ingezet worden voor een deel van de zorgdoelen.
- Begeleiding is een ontwikkel- en leerproces met doelen. Het is daarom noodzakelijk om periodiek het nut en noodzaak van de begeleiding te evalueren, gekoppeld aan de gestelde doelen. De resultaten van de doelen worden samen met Jeugdige/ouders geëvalueerd. De begeleiding wordt ingezet in nauwe samenwerking en in afstemming met ouders, wettelijk verwijzer/casusregisseur lokale team, en andere direct betrokkenen (zoals peuterspeelzaalleidsters en leerkrachten).
- De directe begeleider is een hbo-geschoolde professional, SKJ- dan wel BIG-geregistreerd (zie norm van de verantwoorde werktoedeling). De betrokkenheid van een SKJ- dan wel BIG- geregistreerde gedragswetenschapper (wo) is ondersteunend en vaak consultatief.

Product 2: Ambulante behandeling individueel

Behandeling individueel regulier

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
45A04	Jeugdhulp ambulant regulier: inspanningsgericht	4	Cliënt Gebonden Uren	€ 64,80

Productbeschrijving

Behandeling van Jeugdigen gericht op herstel, genezing, ontwikkeling, stabiliseren en/of hanteerbaar maken van een ontwikkelings-, opvoed- dan wel gedragsprobleem of aandoening. Deze behandeling is oplossingsgericht en richt zich op één of een aantal symptomen en specifieke klachten. Hier wordt in mindere mate ingegaan op de persoonlijkheid of de identiteitsbeleving of persoonsgeschiedenis van de Jeugdige. Het doel is om de lijdensdruk van de Jeugdige te verminderen en de ontwikkeling van de Jeugdige optimaal te stimuleren.

Voorwaarden

- De behandeling kent een afgebakende periode, met een onderliggend behandelplan waarin beoogde resultaten zijn opgenomen en kent een duidelijk start- en een eindpunt.
- Individuele behandeling vindt overwegend thuis of op school plaats (niet gekoppeld aan een stoel of bed) of tijdens residentiële zorg.
- In de regel wordt een beschikking afgegeven voor de duur van 6 tot 12 maanden. Daarna wordt de jeugdhulpinzet geëvalueerd (gesprek tussen Jeugdhulpaanbieder en lokaal team).
- De directe behandelaar is een hbo-geschoolde professional, SKJ- dan wel BIG-geregistreerd (zie norm van de verantwoorde werktoedeling). De betrokkenheid van een SKJ- dan wel BIG- geregistreerde gedragswetenschapper (wo) is ondersteunend en vaak consultatief.

Behandeling individueel specialistisch licht

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
45A14	Jeugdhulp ambulant specialistisch: outputgericht (licht)	5	Cliënt Gebonden Uren	€ 101,40

Productbeschrijving

Behandeling van Jeugdigen gericht op herstel, genezing, ontwikkeling, stabiliseren en/of hanteerbaar maken van een ontwikkelings-, opvoed- dan wel gedragsprobleem of aandoening en verminderen van de bijkomende problematiek. Bij specialistische

behandeling staat naast de direct aanwezige klachten ook de complexe problematiek onderliggend aan de klachten meer centraal. Hier wordt meer stilgestaan bij de persoonsgeschiedenis van de Jeugdige en worden klachten bekeken in het kader van diens persoonlijkheid. Bij specialistische behandeling zal daarnaast ook veel nadruk liggen op het proces wat iemand doormaakt of het proces van de therapie. Het doel is door dit proces een meer structurele verandering in het persoonlijk functioneren en de zelfbeleving te bewerkstelligen.

Voorwaarden

- De behandeling kent een afgebakende periode, met een onderliggend behandelplan waarin beoogde resultaten zijn opgenomen en kent een duidelijk start- en een eindpunt.
- De behandeling, altijd multidisciplinair ingebed, is gericht op herstel, het teweegbrengen van (structurele) gedragsverandering, het organiseren van perspectief, het versterken van opvoedvaardigheden van het systeem en netwerk en het leren omgaan met gedrag van het kind en hierop toezicht houden en het organiseren van terugvalpreventie.
- In de regel wordt een beschikking/toewijzing afgegeven voor de duur van 6 tot 12 maanden. Daarna wordt de jeugdhulpinzet geëvalueerd (gesprek tussen Jeugdhulpaanbieder en lokaal team).
- De directe behandelaar is een hbo-geschoolde professional, SKJ- dan wel BIG-geregistreerd (zie norm van de verantwoorde werktoedeling). Er is een SKJ- dan wel BIG- geregistreerde gedragswetenschapper (wo) betrokken die een deel van de hulpverlening uitvoert.

Behandeling individueel specialistisch middel

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
45A15	Jeugdhulp ambulant specialistisch: outputgericht (middel)	6	Cliënt Gebonden Uren	€ 110,40

Productbeschrijving

Behandeling van Jeugdigen gericht op herstel, genezing, ontwikkeling, stabiliseren en/of hanteerbaar maken van een ontwikkelings-, opvoed- dan wel gedragsprobleem of aandoening en verminderen van de bijkomende problematiek. Bij specialistische behandeling staat naast de direct aanwezige klachten ook de complexe problematiek onderliggend aan de klachten meer centraal. Hier wordt meer stilgestaan bij de persoonsgeschiedenis van de Jeugdige en worden klachten bekeken in het kader van diens persoonlijkheid. Bij specialistische behandeling zal daarnaast ook veel nadruk liggen op het proces wat iemand doormaakt of het proces van de therapie. Het doel is door dit proces een meer structurele verandering in het persoonlijk functioneren en de zelfbeleving te bewerkstelligen.

Voorwaarden

- De behandeling kent een afgebakende periode, met een onderliggend behandelplan waarin beoogde resultaten zijn opgenomen en kent een duidelijk start- en een eindpunt.
- De intensieve behandeling, altijd multidisciplinair ingebed, is gericht op herstel, (structurele) gedragsverandering teweegbrengen, organiseren van perspectief, versterken opvoedvaardigheden van het systeem en netwerk en leren omgaan met gedrag van het kind en hierop toezicht houden en organiseren van terugvalpreventie.
- In de regel wordt een beschikking/toewijzing afgegeven voor de duur van 6 tot 12 maanden. Daarna wordt de jeugdhulpinzet geëvalueerd (gesprek tussen Jeugdhulpaanbieder en lokaal team).
- De directe behandelaar is een post-hbo of wo-niveau geschoolde professional en is SKJ dan wel BIG-geregistreerd (zie norm van de verantwoorde werktoedeling). Er is een SKJ dan wel BIG geregistreerde gedragswetenschapper (wo) betrokken die een deel van de hulpverlening uitvoert. De intensieve jeugdhulp interventies binnen dit programma worden uitgevoerd middels strikt geprotocolleerde methodieken waarvoor specifieke (bij)scholing noodzakelijk is.

Behandeling individueel gedragswetenschapper

Product	**Omschrijving**	**Interventie niveau**	**Eenheid**	**Tarief 2023**
45A06	Jeugdhulp ambulant diagnostiek: inspanningsgericht	6	Cliënt Gebonden Uren	€ 119,40

Productbeschrijving

Behandeling van Jeugdigen door een gedragswetenschapper gericht op herstel, genezing, ontwikkeling, stabiliseren en/of hanteerbaar maken van een ontwikkelings-, opvoed- dan wel gedragsprobleem of aandoening en verminderen van de bijkomende problematiek. Bij specialistische behandeling staat naast de direct aanwezige klachten ook de complexe problematiek onderliggend aan de klachten meer centraal. Hier wordt meer stilgestaan bij de persoonsgeschiedenis van de Jeugdige en worden klachten bekeken in het kader van diens persoonlijkheid. Bij specialistische behandeling zal daarnaast ook veel nadruk liggen op het proces wat iemand doormaakt of het proces van de therapie. Het doel is door dit proces een meer structurele verandering in het persoonlijk functioneren en de zelfbeleving te bewerkstelligen.

Voorwaarden

- De interventie wordt zoveel mogelijk ingezet thuis of op school (niet gekoppeld aan stoel of bed).
- De interventie kan één of meerdere van de volgende punten bevatten:

1. functionele diagnostiek door een gedragswetenschapper, bestaande uit multidisciplinair onderzoek ofwel ‘assessment’ om te bepalen welk arrangement of welke ondersteuning/ behandeling een persoon nodig heeft.
2. specifieke CSLM-Ondersteuning (continue, systematische, langdurige, multidisciplinaire Ondersteuning). De behandeling vindt plaats onder verantwoordelijkheid van en onder regie van een gedragswetenschapper met specifieke deskundigheid van de grondslagen en doelgroepen.
3. kortdurende behandeling gericht op herstel en/of het aanleren van nieuwe vaardigheden en/of gedrag, als dit een programmatische aanpak vereist waarvoor specifieke deskundigheid nodig is. De nieuw aan te leren vaardigheden en/of het gedrag richten zich op het terugdringen van stoornissen en beperkingen. De behandeling wordt zo ingericht dat de Jeugdige door het aanleren van nieuwe vaardigheden en/ of gedrag (toekomstige) verergering van zijn beperkingen, aandoeningen en beperkingen kan voorkomen of dat stoornissen en beperkingen teruggedrongen worden of de ernst van stoornissen en/of beperkingen worden beperkt.

- In de regel wordt een beschikking/toewijzing afgegeven voor de duur van 6 tot 12 maanden. Daarna wordt de jeugdhulpinzet geëvalueerd (gesprek tussen Jeugdhulpaanbieder en lokaal team).
- De behandelaar is een gedragswetenschapper (wo), SKJ- dan wel BIG-geregistreerd.

Behandeling individueel specialistisch zwaar

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
45A16	Jeugdhulp ambulant specialistisch: outputgericht (zwaar)	6	Cliënt Gebonden Uren	€ 138,00

Productbeschrijving

Behandeling van Jeugdigen gericht op herstel, genezing, ontwikkeling, stabiliseren en/of hanteerbaar maken van een ontwikkelings-, opvoed- dan wel gedragsprobleem of aandoening en verminderen van de bijkomende problematiek. Bij specialistische behandeling staat naast de direct aanwezige klachten ook de complexe problematiek onderliggend aan de klachten meer centraal. Hier wordt meer stilgestaan bij de persoonsgeschiedenis van de Jeugdige en worden klachten bekeken in het kader van diens persoonlijkheid. Bij specialistische behandeling zal daarnaast ook veel nadruk liggen op het proces wat iemand doormaakt of het proces van de therapie. Het doel is door dit proces een meer structurele verandering in het persoonlijk functioneren en de zelfbeleving te bewerkstelligen.

Voorwaarden

- De behandeling kent een afgebakende periode, met een onderliggend behandelplan waarin beoogde resultaten zijn opgenomen en kent een duidelijk start- en een eindpunt.
- De interventies in deze behandeling worden ingezet om uithuisplaatsing of opname te voorkomen bij ernstige veiligheid- en ontwikkelingsbelemmering van de Jeugdige. De zeer intensieve behandeling, altijd multidisciplinair ingebed, is gericht op herstel, (structurele) gedragsverandering teweegbrengen, organiseren van perspectief, versterken opvoedvaardigheden van het systeem en netwerk en leren omgaan met gedrag van het kind en hierop toezicht houden en organiseren van terugvalpreventie.
- In de regel wordt een beschikking/toewijzing afgegeven voor de duur van 6 tot 12 maanden. Daarna wordt de jeugdhulpinzet geëvalueerd (gesprek tussen Jeugdhulpaanbieder en lokaal team).
- De directe behandelaar is een wo- of post-wo-niveau geschoolde professional en is SKJ- dan wel BIG-geregistreerd (zie norm van de verantwoorde werktoedeling). Er is een SKJ- dan wel BIG-geregistreerde gedragswetenschapper (post-wo) of kinder- en jeugdpsychiater betrokken die een deel van de hulpverlening uitvoert.

Product 3: Ambulante begeleiding groep

Begeleiding groep regulier

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
45A49	Jeugdhulp ambulant regulier: inspanningsgericht (groep)	4	Dagdeel	€ 58,44

Productbeschrijving

Het bieden van ondersteuning of begeleiding aan Jeugdigen en/of ouders gericht op het verbeteren, ontwikkelen en stabiliseren van het welbevinden en/of het zelfstandig functioneren van de Jeugdige in de vorm van een groep. De zorg wordt ingezet als respijtzorg of om gestelde doelen (beter) te kunnen behalen. De sociale interactie in een groep, leren van elkaar en ook steun ervaren van leeftijdsgenoten en het aanbieden van structuur en ritme worden in de groepsbegeleiding als instrumenten gebruikt. Daarnaast wordt er door professionals een specifiek veilig en pedagogisch klimaat geboden, dat de ontwikkeling van de Jeugdigen stimuleert en gericht is op sociale vaardigheidstraining, emotieregulatie en/of zelfredzaamheid.

Voorwaarden

- Het kan zijn dat aanvullende begeleiding voor ouders in de thuissituatie ingezet moet worden om de benodigde vaardigheden voor terugkeer in de thuissituatie te ontwikkelen of aan te leren. Per dagdeel mag er maximaal 1 individueel uur worden beschikt/toegewezen.

- Een zinvolle invulling richt zich op ontwikkelingsgerichte activiteiten die aansluiten bij de talenten, mogelijkheden en interesses van de Jeugdige en in programmavorm of een bepaalde structuur worden aangeboden.
- Middelen die een Jeugdhulpaanbieder gebruikt om een dag inhoud te geven (zoals spellen (vermaak), sporten, uitjes o.i.d..) worden niet apart vergoed.
- Ook worden er geen aparte individuele uren afgegeven voor vrijetijdsbesteding, hobby activiteiten of uitjes.
- De begeleiding bevat activiteiten waarmee een Jeugdige wordt ondersteund bij het uitvoeren van dagelijkse levensverrichtingen en het aanbrengen en behouden van structuur in en regie over het persoonlijk leven.
- Begeleiding groep kan zowel kort als lang duren en kan wisselen in intensiteit.
- Als het Product Begeleiding groep wordt ingezet als respijtzorg (ontlasten van de thuissituatie) is dit tijdelijk van aard en er wordt door de Jeugdhulpaanbieder en ouders een plan opgesteld hoe er door de tijd heen wordt afgebouwd.
- In complexe situaties kan Begeleiding groep ook ingezet worden voor een deel van de beschreven doelen in het behandelplan.
- Begeleiding groep is een ontwikkel- en leerproces met doelen. Het is daarom noodzakelijk om periodiek het nut en noodzaak van de begeleiding te evalueren, gekoppeld aan de gestelde doelen. De resultaten van de doelen worden samen met Jeugdige/ouders geëvalueerd. De begeleiding wordt ingezet in nauwe samenwerking en in afstemming met ouders, wettelijk verwijzer/casusregisseur lokale team, en andere direct betrokkenen (zoals peuterspeelzaalleidsters en leerkrachten).
- Voor het Product Begeleiding groep geldt de maximale groepsomvang van 8 Jeugdigen. Bij de maximale groepsomvang tellen alle Jeugdigen onder de 18 jaar (ook eigen kinderen) mee.
- Er is minimaal 2,0 fte personeel op een groepsomvang van 8 Jeugdigen.
- Ten minste één van de directe begeleiders is een hbo-geschoolde professional, SKJ- dan wel BIG-geregistreerd (zie norm van de verantwoorde werktoedeling). Binnen het team geldt dat (een) minimaal mbo-4 geschoolde relevant opgeleide professional(s) onder verantwoordelijkheid van de hbo'er kan/kunnen worden ingezet. Bij meerdere begeleiders op één groep wordt een verantwoorde samenstelling van het team van aanwezige begeleiders verwacht, conform de norm van de verantwoorde werktoedeling.

Begeleiding groep specialistisch

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
45A54	Jeugdhulp ambulant specialistisch inspanningsgericht (groep)	5 en 6	Dagdeel	€ 108,37

Productbeschrijving

Het bieden van specialistische ondersteuning of begeleiding aan Jeugdigen, ouders en/of hun omgeving in een groep gericht op het verbeteren, ontwikkelen en stabiliseren van het welbevinden en/of het zelfstandig functioneren van de Jeugdige.

De sociale interactie in een groep, leren van elkaar en ook steun ervaren van leeftijdsgenoten en het aanbieden van structuur en ritme worden in de groepsbegeleiding als instrumenten gebruikt. Daarnaast wordt er door professionals een specifiek veilig en pedagogisch klimaat geboden, dat de ontwikkeling van de Jeugdigen stimuleert en gericht is op sociale vaardigheidstraining, emotieregulatie en/of zelfredzaamheid.

Voorwaarden

- Er wordt specialistische ondersteuning geboden op meerdere leefgebieden, omdat de Jeugdige (en/of de ouders) onvoldoende draagkracht heeft/hebben en het netwerk slechts beperkte mogelijkheden heeft. Daarnaast kunnen veiligheidsrisico's en onvoorspelbaarheid in gedrag en hulpbehoefte om specialistische ondersteuning vragen.
- De begeleiding bevat activiteiten waarmee een Jeugdige en/of ouders worden ondersteund bij het uitvoeren van dagelijkse levensverrichtingen en het aanbrengen en behouden van structuur in en regie over het persoonlijk leven.
- Naast de specialistische zorg in de groep zit ouderbegeleiding altijd in het tarief en het Product inbegrepen, dit vindt plaats bij ouders thuis. Ouderbegeleiding bestaat uit maximaal 6 gesprekken op jaarbasis waarin ouders actief worden meegenomen in de geleverde jeugdhulp en hoe de transfer van het aangeleerde naar huis wordt vormgegeven.
- Een zinvolle invulling richt zich op ontwikkelingsgerichte activiteiten die aansluiten bij de talenten, mogelijkheden en interesses van de Jeugdige en in programmavorm of een bepaalde structuur worden aangeboden.
- Middelen die een Jeugdhulpaanbieder gebruikt om een dag inhoud te geven (zoals spellen (vermaak), sporten, uitjes o.i.d..) worden niet apart vergoed.
- Tijdens de activiteit (niet zijnde vrijetijdsbesteding, hobby activiteiten of uitjes) kan een hoge mate van begeleiding nodig zijn, die onder dit Product valt.
- Begeleiding groep kan zowel kort als lang duren en kan wisselen in intensiteit. Het gemiddelde traject is 6 tot 9 maanden.
- In complexe situaties kan Begeleiding groep ook ingezet worden voor een deel van de beschreven doelen in het behandelplan.
- Begeleiding groep is een ontwikkel- en leerproces met doelen. Het is daarom noodzakelijk om periodiek het nut en noodzaak van de begeleiding te evalueren, gekoppeld aan de gestelde doelen. De resultaten van de doelen worden samen met Jeugdige/ouders geëvalueerd. De begeleiding wordt ingezet in nauwe samenwerking en in afstemming met ouders, wettelijk verwijzer/casusregisseur lokale team, en andere direct betrokkenen (zoals peuterspeelzaalleidsters en leerkrachten).
- Voor dit Product geldt de maximale groepsomvang van 4 Jeugdigen. Bij de maximale groepsomvang tellen alle Jeugdigen onder de 18 jaar (ook eigen kinderen) mee.
- De directe begeleider is een hbo-geschoolde professional, SKJ- dan wel BIG-geregistreerd (zie norm van de verantwoorde werktoedeling). De betrokkenheid van een SKJ- dan wel BIG- geregistreerde gedragswetenschapper (wo) is ondersteunend en vaak consultatief. Bij meerdere begeleiders op één groep wordt een verantwoorde samenstelling van het team van aanwezige begeleiders verwacht, conform de norm van de verantwoorde werktoedeling.

Kinderopvang plus

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
45A52	Jeugdhulp ambulant regulier: inspanningsgericht (op locatie)	4,5 en 6	Uur	€ 15,60

Productbeschrijving

Als het lokale team van de gemeente vaststelt dat een Jeugdige niet zonder extra ondersteuning opgevangen kan worden in de reguliere LRK-geregistreerde buitenschoolse - of kinderopvang, kan er een Plus toegewezen worden. De ondersteuningsvraag ligt op het gebied van gedrag, cognitieve vermogens, medische redenen of een combinatie hiervan. De BSO wordt gezien als vrije tijd en wordt daarom vooral gekenmerkt door het aanbieden van activiteiten die aansluiten bij de belevingswereld van de Jeugdige.

Voorwaarden

- De ouders betalen de kinderopvang (vanuit de wet kinderopvang) en de gemeente bekostigd de extra ondersteuningsbehoefte (vanuit de Jeugdwet): de Plus.
- De plus wordt toegewezen aan de hand van het aantal uren per dag dat de Jeugdige gebruikmaakt van de kinderopvang.
- Voor de reguliere opvang betaald een ouder een ouderbijdrage. Deze bijdrage wordt bepaald conform de Toeslagenwet. De niet toeslagouders betalen de bijdrage conform bijdrage toeslagenmodel (afhankelijk van hoogte van het inkomen).
- Ten minste één van de directe begeleiders is een hbo-geschoolde professional, SKJ- dan wel BIG-geregistreerd (zie norm van de verantwoorde werktoedeling). Binnen het team geldt dat (een) minimaal mbo-4 geschoolde relevant opgeleide professional(s) onder verantwoordelijkheid van de hbo'er kan/kunnen worden ingezet. Bij meerdere begeleiders op één groep wordt een verantwoorde samenstelling van het team van aanwezige begeleiders verwacht, conform de norm van de verantwoorde werktoedeling.

Product 4: Persoonlijke verzorging

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
40A11	Persoonlijke verzorging regulier: inspanningsgericht (individueel)	4	Cliënt Gebonden Uren	€ 51,60

Productbeschrijving

Persoonlijke verzorging is ondersteuning bij de hulp die nodig is op het ontwikkelen of stabiliseren op het gebied van de algemeen dagelijkse levensverrichtingen.

Voorwaarden

- Het ondersteunen bij, stimuleren van, het aanleren van of het gedeeltelijk overnemen van activiteiten op het gebied van de persoonlijke verzorging, gericht op het opheffen van een tekort aan zelfredzaamheid.
- De aard van de hulpvraag ligt hier nadrukkelijk niet op een behoefte aan geneeskundige zorg, een groot risico op medische complicaties, of een hoog risico op geneeskundige zorg.
- De directe begeleider is een op minimaal mbo-4 geschoolde relevant opgeleide professional (passend bij de problematiek van de doelgroep) (zie norm van de verantwoorde werktoedeling). Het aanreiken en toedienen van medicijnen of het aanbrengen van sondes (zogenaamde 'risicovolle handelingen') dient te worden uitgevoerd volgens de 'Kwaliteitswet zorginstellingen' door professionals die hiervoor een bekwaamheidsverklaring hebben afgelegd.

Product 5: Vervoer

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
42A03	Vervoer: inspanningsgericht	4	Etmaal	€ 19,27

Productbeschrijving

Het bieden van vervoer van en naar de locatie waar jeugdhulp wordt geboden. Uitgangspunt hierbij is dat vervoer wordt verzorgd tussen het thuisadres en het adres waar de behandeling / hulp / ondersteuning plaatsvindt en visa versa.

Voorwaarden

- Er is een medische noodzaak en/of de jeugdige en het gezin/netwerk zijn structureel beperkt zelfredzaam, waardoor het in het eigen netwerk van de jeugdige niet mogelijk is om vervoer te organiseren. Het openbaar vervoer biedt geen uitkomst. De lokale teams bepalen met input van de Jeugdhulpaanbieder en Jeugdige of er sprake is van bovenstaande.
- De Jeugdhulpaanbieder is verantwoordelijk voor kwalitatief en veilig vervoer. Het vervoer dient passend te zijn voor de doelgroep.
- De beschikking vervoer wordt alleen toegekend in combinatie met ambulante begeleiding groep (Product 45A49 of 45A54).
- Maximaal 1 retourrit per etmaal, gemaximeerd door het aantal dagen met een groepsproduct per periode.
- Jeugdhulpaanbieder is verantwoordelijk voor het borgen van veiligheid en betrouwbaarheid van het vervoer, door te werken met chauffeurs die in het bezit zijn van een EHBO-certificaat en VOG. Vervoer van rolstoelgebruikers

moet plaatsvinden conform de code VVR (Code Verantwoord Vervoer Rolstoelinzittenden).

Product 6: Consultatie en advies

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
Consultatie en advies	Consultatie en advies langer dan 30 minuten ten behoeve van op- en afschalen	-	Uren	€ 97,80

Productbeschrijving

Consultatie en advies langer dan 30 minuten ten behoeve van mogelijk op- en afschalen van Jeugdhulp producten. Het betreft hier alleen een consultatie- of adviesvraag van het lokale team aan een gecontracteerde Jeugdhulpaanbieder.

Voorwaarden

- Afhankelijk van de problematiek minimaal een hbo-, post-hbo-, wo- of post-wo-niveau geschoolde professional, SKJ- dan wel BIG-geregistreerd (zie norm van de verantwoorde werktoedeling).
- Het betreft hier uitsluitend consultatie en advies dat gerelateerd is aan een specifieke Jeugdige uit een gemeente in het Samenwerkingsverband FoodValley; niet-casusgebonden werkoverleg valt niet hieronder.
- Het betreft hier alleen een consultatie- of adviesvraag van het lokale team aan een gecontracteerde Jeugdhulpaanbieder.
- Het gaat alleen over een Jeugdige die geen voorziening heeft bij de instelling waaraan advies/ consultatie gevraagd wordt.
- Ook het opvragen of er plek is / of een bepaalde behandeling (bij de betreffende Jeugdhulpaanbieder waaraan consultatie / advies gevraagd) moet worden gedaan, wordt uitgesloten.

Product 7: Ernstige Dyslexie

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
45A65	Behandeling: inspanningsgericht	5	Cliënt Gebonden Uren	€ 104,40

Productomschrijving

Ernstige Dyslexie (ED): een hardnekkig probleem met het aanleren en/of vlot toepassen van het lezen en/of het spellen op woordniveau. Dit Product bevat behandeling inclusief diagnostiek.

Voorwaarden

- Diagnostiek en behandeling worden verricht conform het Protocol Dyslexie Diagnostiek & Behandeling versie 3.0 (Nederlands Kwaliteitsinstituut Dyslexie, 2021).
- De aanbieder van ED behandeling beschikt over het Kwaliteitskeurmerk Dyslexiezorg: NKD.
- Bij dyslexie geldt dat voor diagnostiek uitsluitend gebruikgemaakt mag worden van door COTAN gevalideerd diagnostisch instrumentarium.
- Indien na diagnose geen ED wordt vastgesteld, is geen behandeling mogelijk vanuit de Jeugdwet. Dan wordt slechts de diagnostiek gefactureerd.
- Een ED-traject kan slechts eenmaal toegekend worden.
- Bij groepsbehandeling wordt alleen de groepscontacttijd per Jeugdige gefactureerd verdeeld naar rato over de Jeugdigen.
- Een sessie heeft maximaal 60 minuten behandeltijd, inclusief terugkoppeling ouders en leerkracht.
  Lichtere vormen van dyslexie dienen door het onderwijs te worden begeleid.
- Diagnostiek wordt uitgevoerd door een psycholoog en/of orthopedagoog met een BAPD-aantekening en SKJ-geregistreerd met kennis van dyslexie of een GZ-psycholoog en/of orthopedagoog generalist BIG-geregistreerd en/of kinder- en jeugdpsycholoog SKJ-geregistreerd met kennis van dyslexie. Behandeling wordt uitgevoerd door een psycholoog en/of orthopedagoog SKJ-geregistreerd en/of een logopedist ingeschreven in het dyslexieregister van de NVLF met kennis van dyslexie of een GZ-psycholoog en/of orthopedagoog generalist BIG-geregistreerd en/of kinder- en jeugdpsycholoog met kennis van dyslexie. Indien er twee naast elkaar lopende behandeltrajecten vanuit twee verschillende comorbiditeiten (dyslexie en comorbide stoornis) zijn, vindt de behandeling plaats vanuit één regie (en regiebehandelaar) en in nauwe samenwerking met elkaar om beide behandeltrajecten zo effectief en efficiënt mogelijk te laten verlopen.

Product 8: Generalistische basis GGZ, specialistische GGZ, specialistische GGZ klinisch en curatieve GGZ-zorg door kinderartsen

Generalistische basis GGZ

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
54001	Jeugd-ggz behandeling regulier / generalistisch	4	Minuut	€ 1,75

Productbeschrijving

Behandeling van Jeugdigen is gericht op herstel, genezing, ontwikkeling, stabiliseren en/of hanteerbaar maken van het gedragsprobleem of de aandoening voor de Jeugdige en zijn systeem. De behandeling pakt een probleem aan, waardoor het indien mogelijk opgeheven of hanteerbaar wordt gemaakt. Het gaat vaak om het aanleren van nieuwe vaardigheden. (Beeldvormend/handelingsgericht) diagnostisch onderzoek of observatieonderzoek is onderdeel van de behandeling. Uiterlijk na deze periode van onderzoek worden de behandeldoelen opgesteld, met een daaraan gekoppelde behandeltermijn en waarborgen voor de veiligheid voor de ontwikkeling van de Jeugdige.

Voorwaarden

- De behandeling in het kader van generalistische basis GGZ kan niet gelijktijdig ingezet worden met een behandeling in het kader van gespecialiseerde GGZ. Generalistische basis GGZ kan voorafgaand aan of na afloop van gespecialiseerde GGZ ingezet worden.
- Behandeling duurt een afgebakende (meestal korte) periode, met een start en eindpunt.
- Binnen dit Product wordt tenminste een korte inventarisatie gedaan van de problemen en van de factoren die de klachten positief of negatief beïnvloeden.
- De behandeling focust op het verminderen van de klachten en stimuleert om zo snel mogelijk zelf de draad weer op te pakken. Als de generalist onvoldoende mogelijkheden ziet, verwijst hij naar de specialist.
- De behandeling heeft als doel om veranderings-, ontwikkelings- en/of acceptatieprocessen te realiseren waarbinnen klachten wegnemen of verminderen, gevolgen van de stoornis worden teruggedrongen of beperkt, een gestagneerde ontwikkeling op gang wordt gebracht en/of achteruitgang in functioneren wordt voorkomen.
- Eén of meerdere behandeltraject(en) per Jeugdige duurt/duren maximaal 1800 minuten per jaar.
- De directe behandelaar is een post-hbo of wo-niveau geschoolde professional, SKJ- dan wel BIG-geregistreerd (zie norm van de verantwoorde werktoedeling). In de basis GGZ is altijd een psychiater of klinisch psycholoog beschikbaar voor advies of consultatie.
- Regiebehandelaar Basis GGZ (SKJ- dan wel BIG-geregistreerd met een GGZ-specifieke opleiding) :
  *Gezondheidszorgpsycholoog (ook mogelijk indien vrijgevestigd);
  *Kinder- en jeugdpsychotherapeut (ook mogelijk indien vrijgevestigd);
  *Klinisch (neuro)psycholoog (ook mogelijk indien vrijgevestigd);
  *Orthopedagoog generalist (ook mogelijk indien vrijgevestigd);
  *Verpleegkundig specialist GGZ;
  *Verslavingsarts in profielregister KNMG;
  *Kinder- en Jeugdpsycholoog (ook mogelijk indien vrijgevestigd).

Gespecialiseerde GGZ

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
54002	Jeugd-ggz behandeling specialistisch	5 en 6	Minuut	€ 2,02

Productbeschrijving

Behandeling van Jeugdigen gericht op herstel, genezing, ontwikkeling, stabiliseren en/of hanteerbaar maken van het gedragsprobleem of de aandoening voor de Jeugdige en zijn systeem. Het gaat vaak om het aanleren van nieuwe vaardigheden. (Beeldvormend/handelingsgericht/specialistisch) diagnostisch onderzoek of observatieonderzoek is onderdeel van de behandeling en richt zich op de klachten en stoornis. Diagnostiek en behandeling van de Jeugdige en zijn systeem in een traject op maat conform de (multidisciplinaire) richtlijnen en altijd vanuit een multidisciplinair kader, waarbij meestal meerdere interventies (tegelijkertijd of na elkaar) worden ingezet.

Voorwaarden

- De behandeling duurt een afgebakende (meestal korte) periode, met een start- en eindpunt.
- De behandeling heeft als doel om veranderings-, ontwikkelings- en/of acceptatieprocessen te realiseren waarbinnen klachten wegnemen of verminderen, gevolgen van de stoornis worden teruggedrongen of beperkt, een gestagneerde ontwikkeling op gang wordt gebracht en/of achteruitgang in functioneren wordt voorkomen.
- De directe behandelaar is een wo-niveau of post-wo-niveau geschoolde professional, SKJ- dan wel BIG-geregistreerd (zie norm van de verantwoorde werktoedeling). Bij GGZ-instellingen worden behandelingen binnen de gespecialiseerde GGZ gegeven vanuit multidisciplinaire teams. Er is altijd een psychiater of klinisch psycholoog lid van een multidisciplinair team.
- Regiebehandelaar Gespecialiseerde GGZ (SKJ- dan wel BIG-geregistreerd met een GGZ-specifieke opleiding):
  *Gezondheidszorgpsycholoog;
  *Kinder- en jeugdpsychotherapeut (ook mogelijk indien vrijgevestigd);
  *Klinisch (neuro)psycholoog (ook mogelijk indien vrijgevestigd);
  *Verpleegkundig specialist GGZ;
  *Kinder- en jeugdpsychiater (ook mogelijk indien vrijgevestigd);
  *Verslavingsarts in profielregister KNMG.

GGZ beschikbaarheidscomponent 24-uurs crisiszorg

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
54008	Jeugd-ggz beschikbaarheidscomponent voor 24-uurs crisiszorg	7	Traject	€ 853,84

Productbeschrijving

De beschikbaarheidscomponent voor 24 uurs crisiszorg vergoedt de kosten voor de beschikbaarheidsfunctie en de salaristoeslagen voor de behandelaar buiten kantooruren. Het tarief maakt geen onderscheid tussen crisiszorg binnen of buiten kantooruren.

Voorwaarden

- De verrichting mag één keer per crisisopname of -behandeling geregistreerd worden bij levering van het volgende Product: 54002 (jeugd-ggz behandeling specialistisch).
- Er is sprake van (één of meerdere van) de volgende activiteiten: crisiscontact binnen kantooruren, crisiscontact buiten kantooruren, intake en screening crisisinterventie, psychiatrisch onderzoek crisisinterventie, farmacotherapie crisisinterventie, steunend en structurerend crisiscontact.
- Jeugdhulpaanbieder kan bereikbaarheid en beschikbaarheid vormgeven door afspraken met of inzet van andere organisaties.
- Dit Product kan eenmaal per crisisopname gedeclareerd worden.
- Afhankelijk van de problematiek minimaal een hbo-, post-hbo-, wo- of post-wo-niveau geschoolde professional, SKJ- dan wel BIG-geregistreerd (zie norm van de verantwoorde werktoedeling).

GGZ verblijf A

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
54009	Jeugd-ggz verblijf tariefklasse A	7	Etmaal	€ 135,54

Productbeschrijving

Voor de Jeugdige is als gevolg van een **lichte** verstoring in het psychiatrisch ziektebeeld (psychisch, sociaal en somatisch functioneren), een gestructureerde alternatieve opvoedingssituatie tijdens een opname noodzakelijk (evenals behandeling). De geneeskundige zorg en begeleiding door het Verplegend-Opvoedend-Verzorgend (VOV)- personeel zit bij het verblijfsproduct in. De behandeling valt hier niet onder.

Voorwaarden

- De behoefte aan begeleiding door het VOV-personeel is beperkt. De nadruk ligt op het zelfoplossend vermogen en zelfregie van de Jeugdige.

- Voor zover Jeugdigen mobiliteitsproblemen hebben vergen deze geen extra verzorging of toezicht.
- Wat betreft de zelfstandigheid in de ADL/BDL is er geen begeleiding noodzakelijk. De zelfredzaamheid van de Jeugdigen is groot.
- Het merendeel van de Jeugdigen gaan in het kader van het behandelplan regelmatig enkele dagen (weekend of doordeweeks) naar het eigen huis en maken dan geen gebruik van de verblijfsfaciliteiten.
- Voor dit Product geldt de maximale groepsomvang van 8 Jeugdigen. Bij de maximale groepsomvang tellen alle Jeugdigen onder de 18 jaar (ook eigen kinderen) mee.
- Tarieven zijn inclusief VOV-personeel in een voorziening voor 24 uurs verblijf. Afhankelijk van de zwaarte van de jeugdhulp kan het VOV-personeel zowel een behandelende en/of begeleidende taak hebben.
- Er wordt minimaal 0,3 netto fte personeel per bed/plaats ingezet.

GGZ verblijf B

Product	**Omschrijving**	**Interventie niveau**	**Eenheid**	**Tarief 2023**
54010	Jeugd-ggz verblijf tariefklasse B	7	Etmaal	€ 189,19

Productbeschrijving

Voor de Jeugdige is als gevolg van een **beperkte** verstoring in het psychiatrisch ziektebeeld (psychisch, sociaal en somatisch functioneren), een gestructureerde alternatieve opvoedingssituatie tijdens een opname noodzakelijk (evenals behandeling). De geneeskundige zorg en begeleiding door het Verplegend-Opvoedend-Verzorgend (VOV)- personeel zit bij het verblijfsproduct in. De behandeling valt hier niet onder.

Voorwaarden

- De behoefte aan begeleiding door het VOV-personeel is matig. De nadruk ligt op het zelfoplossend vermogen. De begeleiding wordt in de nabijheid van/in het gebouw verstrekt.
- Wat betreft de zelfstandigheid in de ADL/BDL is er begeleiding op aanvraag/behoefte nodig. Wel zijn beperkte begeleiding/zorg en toezicht door het VOV-personeel noodzakelijk.
- Het merendeel van de Jeugdigen gaan in het kader van het behandelplan regelmatig enkele dagen (weekend of doordeweeks) naar het eigen huis en maken dan geen gebruik van de verblijfsfaciliteiten.
- Voor dit Product geldt de maximale groepsomvang van 8 Jeugdigen. Bij de maximale groepsomvang tellen alle Jeugdigen onder de 18 jaar (ook eigen kinderen) mee.
- Tarieven zijn inclusief VOV-personeel in een voorziening voor 24 uurs verblijf. Afhankelijk van de zwaarte van de jeugdhulp kan het VOV-personeel zowel een behandelende en/of begeleidende taak hebben.
- Er wordt minimaal 0,5 netto fte personeel per bed/plaats ingezet.

GGZ verblijf C

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
54011	Jeugd-ggz verblijf tariefklasse C	7	Etmaal	€ 242,83

Productbeschrijving

Voor de Jeugdige is als gevolg van een **matige** verstoring in het psychiatrisch ziektebeeld (psychisch, sociaal en somatisch functioneren), een gestructureerde alternatieve opvoedingssituatie tijdens een opname noodzakelijk (evenals behandeling). De geneeskundige zorg en begeleiding door het Verplegend-Opvoedend-Verzorgend (VOV)- personeel zit bij het verblijfsproduct in. De behandeling valt hier niet onder.

Voorwaarden

- De behoefte aan begeleiding door het VOV-personeel is matig. De nadruk ligt op het zelfoplossend vermogen. De begeleiding wordt in de nabijheid van/in het gebouw verstrekt.
- Wat betreft de zelfstandigheid in de ADL/BDL is er begeleiding op aanvraag/behoefte nodig. Wel zijn beperkte begeleiding/zorg en toezicht door het VOV-personeel noodzakelijk.
- Het merendeel van de Jeugdigen blijft doordeweeks dan wel in het weekend in de verblijfsfaciliteit.
- Voor dit Product geldt de maximale groepsomvang van 8 Jeugdigen. Bij de maximale groepsomvang tellen alle Jeugdigen onder de 18 jaar (ook eigen kinderen) mee.
- Tarieven zijn inclusief VOV-personeel in een voorziening voor 24 uurs verblijf. Afhankelijk van de zwaarte van de jeugdhulp kan het VOV-personeel zowel een behandelende en/of begeleidende taak hebben.
- Er wordt minimaal 0,7 netto fte personeel per bed/plaats ingezet.

GGZ verblijf D

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
54012	Jeugd-ggz verblijf tariefklasse D	7	Etmaal	€ 296,48

Productbeschrijving

Voor de Jeugdige is als gevolg van een **gemiddelde** verstoring in het psychiatrisch ziektebeeld (psychisch, sociaal en somatisch functioneren), een gestructureerde alternatieve opvoedingssituatie tijdens een opname noodzakelijk (evenals behandeling). De geneeskundige zorg en begeleiding door het Verplegend-Opvoedend-Verzorgend (VOV)- personeel zit bij het verblijfsproduct in. De behandeling valt hier niet onder.

Voorwaarden

- VOV-personeel is direct beschikbaar. De nadruk ligt op het aanbieden van oplossingen.
  Wat betreft de zelfstandigheid is er wisselende begeleiding op aanvraag/behoefte noodzakelijk. De zelfredzaamheid van de Jeugdigen is wisselend.
- Wat betreft de ADL/BDL zijn begeleidende zorg en structureel toezicht noodzakelijk.
- Het merendeel van de Jeugdigen blijft doordeweeks dan wel in het weekend in de verblijfsfaciliteit.
- Voor dit Product geldt de maximale groepsomvang van 8 Jeugdigen. Bij de maximale groepsomvang tellen alle Jeugdigen onder de 18 jaar (ook eigen kinderen) mee.
- Tarieven zijn inclusief VOV-personeel in een voorziening voor 24 uurs verblijf. Afhankelijk van de zwaarte van de jeugdhulp kan het VOV-personeel zowel een behandelende en/of begeleidende taak hebben.
- Er wordt minimaal 0,9 netto fte personeel per bed/plaats ingezet.

GGZ verblijf E

Product	**Omschrijving**	**Interventie niveau**	**Eenheid**	**Tarief 2023**
54013	Jeugd-ggz verblijf tariefklasse E	7	Etmaal	€ 403,77

Productbeschrijving

Voor de Jeugdige is als gevolg van een **intensieve** verstoring in het psychiatrisch ziektebeeld (psychisch, sociaal en somatisch functioneren), een gestructureerde alternatieve opvoedingssituatie tijdens een opname noodzakelijk (evenals behandeling). De geneeskundige zorg en begeleiding door het Verplegend-Opvoedend-Verzorgend (VOV)- personeel zit bij het verblijfsproduct in. De behandeling valt hier niet onder.

Voorwaarden

- VOV-personeel is direct beschikbaar. Opschaling is mogelijk. De nadruk ligt op het aanbieden van oplossingen. De zelfredzaamheid van de Jeugdigen is wisselend. Wel is volledige begeleidende zorg en permanent (opvoedkundig) toezicht door het VOV-personeel noodzakelijk.
- Wat betreft de zelfstandigheid in het ADL/BDL is er structureel begeleiding op aanvraag/behoefte nodig.
- De Jeugdigen blijven doorgaans tijdens de duur van de behandeling in de verblijfsfaciliteit.
- Voor dit Product geldt de maximale groepsomvang van 8 Jeugdigen. Bij de maximale groepsomvang tellen alle Jeugdigen onder de 18 jaar (ook eigen kinderen) mee.
- Tarieven zijn inclusief VOV-personeel in een voorziening voor 24 uurs verblijf. Afhankelijk van de zwaarte van de jeugdhulp kan het VOV-personeel zowel een behandelende en/of begeleidende taak hebben.

- Er wordt minimaal 1,3 netto fte personeel per bed/plaats ingezet.

GGZ verblijf F

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
54014	Jeugd-ggz verblijf tariefklasse F	7	Etmaal	€ 457,42

Productbeschrijving

Voor de Jeugdige is als gevolg van een **intensieve** verstoring in het psychiatrisch ziektebeeld (psychisch, sociaal en somatisch functioneren), een gestructureerde alternatieve opvoedingssituatie tijdens een opname noodzakelijk (evenals behandeling). De geneeskundige zorg en begeleiding door het Verplegend-Opvoedend-Verzorgend (VOV)- personeel zit bij het verblijfsproduct in. De behandeling valt hier niet onder.

Voorwaarden

- VOV-personeel is permanent beschikbaar. In voorkomende gevallen wordt hulp door personeel andere afdelingen geboden. De nadruk ligt op het opleggen van oplossingen. In het algemeen is sprake van intensieve dagelijkse begeleiding en dagstructurering. De zelfredzaamheid van de Jeugdigen is laag. Een gedeeltelijk overname van zorg en permanent (opvoedkundig) toezicht door VOV-personeel is noodzakelijk.
- Wat betreft de zelfstandigheid in het ADL/BDL is er permanente begeleiding nodig.
- De Jeugdigen blijven doorgaans tijdens de duur van de behandeling in de verblijfsfaciliteit.
- Alleen bij het Rijk in het locatieregister geregistreerde GGZ instellingen en aangemerkte locaties (voorheen BOPZ aanmerking en BOPZ- aangemerkte locatie) mogen gedwongen jeugdzorg uitvoeren. De verblijfsfaciliteit is een gesloten setting met aanpassingen voor onder andere gedragsproblematiek. Er zijn separeer dan wel afzonderingsruimtes aanwezig.
- Voor dit Product geldt de maximale groepsomvang van 8 Jeugdigen. Bij de maximale groepsomvang tellen alle Jeugdigen onder de 18 jaar (ook eigen kinderen) mee.
- Tarieven zijn inclusief VOV-personeel in een voorziening voor 24 uurs verblijf. Afhankelijk van de zwaarte van de jeugdhulp kan het VOV-personeel zowel een behandelende en/of begeleidende taak hebben.
- Er wordt minimaal 1,5 netto fte personeel per bed/plaats ingezet.

GGZ verblijf G

Product	Omschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
54015	Jeugd-ggz verblijf tariefklasse G	7	Etmaal	€ 645,18

Productbeschrijving
Voor de Jeugdige is als gevolg van een **zeer intensieve** verstoring in het psychiatrisch ziektebeeld (psychisch, sociaal en somatisch functioneren), een gestructureerde alternatieve opvoedingssituatie tijdens een opname noodzakelijk (evenals behandeling). De geneeskundige zorg en begeleiding door het Verplegend-Opvoedend-Verzorgend (VOV)- personeel zit bij het verblijfsproduct in. De behandeling valt hier niet onder.

Voorwaarden
- VOV-personeel is permanent beschikbaar met een dubbele bezetting. De nadruk ligt op het opleggen van oplossingen. In het algemeen is sprake van intensieve dagelijkse begeleiding en dagstructurering, met continu individueel (opvoedkundig) toezicht. De zelfredzaamheid van de Jeugdigen is zeer laag. Er is volledige overname van zorg en permanent toezicht door het VOV-personeel noodzakelijk.
- Wat betreft de zelfstandigheid in ADL/BDL is er permanente en dubbele begeleiding nodig.
- De Jeugdigen blijven doorgaans tijdens de duur van de behandeling in de verblijfsfaciliteit.
- Alleen bij het Rijk in het locatieregister geregistreerde GGZ instellingen en aangemerkte locaties (voorheen BOPZ aanmerking en BOPZ- aangemerkte locatie) mogen gedwongen jeugdzorg uitvoeren. De verblijfsfaciliteit is een gesloten setting met aanpassingen voor onder andere gedragsproblematiek. Er zijn separeer dan wel afzonderingsruimtes aanwezig.
- Voor dit Product geldt de maximale groepsomvang van 8 Jeugdigen. Bij de maximale groepsomvang tellen alle Jeugdigen onder de 18 jaar (ook eigen kinderen) mee.
- Tarieven zijn inclusief VOV-personeel in een voorziening voor 24 uurs verblijf. Afhankelijk van de zwaarte van de jeugdhulp kan het VOV-personeel zowel een behandelende en/of begeleidende taak hebben.
- Er wordt minimaal 2,2 netto fte personeel per bed/plaats ingezet.

GGZ consult gedragsproblemen kinderarts

Product	**Productomschrijving**	**Interventie niveau**	**Eenheid**	**Tarief 2023**
53A02	Consult op de polikliniek bij gedragsproblemen	5	Traject	€ 352,87

Productbeschrijving
Curatieve GGZ-zorg door een kinderarts bij ADHD en psychiatrische stoornissen. Consult op de polikliniek bij gedragsproblemen.

Voorwaarden
- De behandelaar is een BIG-geregistreerde kinderarts.

GGZ behandeling of onderzoek gedragsproblemen kinderarts

Product	Productomschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
53A01	Behandeling of onderzoek op de polikliniek of dagbehandeling bij gedragsproblemen	-	Traject	€ 863,21

Productbeschrijving
Curatieve GGZ-zorg door een kinderarts bij ADHD en psychiatrische stoornissen. Behandeling of onderzoek op de polikliniek of dagbehandeling bij gedragsproblemen.

Voorwaarden
- De behandelaar is een BIG-geregistreerde kinderarts.

GGZ consult psychische en/of gedragsaandoening kinderarts

Product	Productomschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
53A04	Consult op de polikliniek bij een psychische of gedragsaandoening	-	Traject	€ 415,59

Productbeschrijving
Curatieve GGZ-zorg door een kinderarts bij ADHD en psychiatrische stoornissen. Consult op de polikliniek bij een psychische of gedragsaandoening.

Voorwaarden
- De behandelaar is een BIG-geregistreerde kinderarts.

GGZ behandeling of onderzoek psychische of gedragsaandoening kinderarts

Product	Productomschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
53A06	Behandeling of onderzoek op de polikliniek of dagbehandeling bij Een psychische of gedragsaandoening (excl. activiteiten psychosociaal specifiek)	-	Traject	€ 973,63

Productbeschrijving
Curatieve GGZ-zorg door een kinderarts bij ADHD en psychiatrische stoornissen. Behandeling of onderzoek op de polikliniek of dagbehandeling bij een psychische of gedragsaandoening (exclusief activiteiten psychosociaal specifiek).

Voorwaarden

- De behandelaar is een BIG-geregistreerde kinderarts.

GGZ behandeling of onderzoek psychische of gedragsaandoening (incl. psychosociaal) kinderarts

Product	Productomschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
53A05	Behandeling of onderzoek op de polikliniek of dagbehandeling bij een psychische of gedragsaandoening (incl. activiteiten psychosociaal specifiek)	-	Traject	€ 1.364,65

Productbeschrijving

Curatieve GGZ-zorg door een kinderarts bij ADHD en psychiatrische stoornissen. Behandeling of onderzoek op de polikliniek of dagbehandeling bij een psychische of gedragsaandoening (inclusief activiteiten psychosociaal specifiek).

Voorwaarden

- De behandelaar is een BIG-geregistreerde kinderarts.

GGZ dagbehandeling (meer dan 1) of polikliniekbezoeken (meer dan 6) psychische of gedragsaandoening kinderarts

Product	Productomschrijving	Interventie niveau	Eenheid	Tarief 2023
53A03	Meer dan 6 polikliniekbezoeken of meer dan 1 dagbehandeling bij een psychische of gedragsaandoening	-	Traject	€ 1.752,50

Productbeschrijving

Curatieve GGZ-zorg door een kinderarts bij ADHD en psychiatrische stoornissen. Meer dan 6 polikliniekbezoeken of meer dan 1 dagbehandeling bij een psychische of gedragsaandoening.

Voorwaarden

- De behandelaar is een BIG-geregistreerde kinderarts.

3.3 Individuele voorzieningen: Indexatie en addenda

Indexatie

Als het Rijk de Gemeente in zijn uitkering compenseert voor loon- en prijsstijging, dan indexeert de Gemeente in het daaropvolgende jaar bovengenoemde tarieven en tarieven uit individuele addenda met het percentage van die compensatie.

Individueel addendum

Met een Jeugdhulpaanbieder kunnen indien nodig in een addendum afspraken gemaakt worden over aanvullende tarieven.

BIJLAGE 4 LEVERING EN EISEN DAARAAN

Wijze van leveren van de Individuele voorziening en eisen daaraan

1. Combinaties: Jeugdhulpaanbieders kunnen zelfstandig of als combinatie Individuele voorzieningen aanbieden. Als Jeugdhulpaanbieders in combinatie een Individuele voorziening aanbieden, benoemen zij voor die uitvoering een penvoerder die het contact onderhoudt met de Gemeente. De Jeugdhulpaanbieders zijn hoofdelijk aansprakelijk voor het aanbieden van de Individuele voorziening. Als de penvoerder optreedt als hoofdaannemer en de overige Jeugdhulpaanbieder(s) als onderaannemer(s), dan is alleen de penvoerder hoofdelijk aansprakelijk voor de (uitvoering van) de Individuele voorziening onder de Deelovereenkomst Ambulant en zijn de onderaannemers slechts aansprakelijk voor hun aandeel daarin. Combinaties bestaande uit een hoofd- en onderaannemers mogen pas een Individuele voorziening leveren na schriftelijke goedkeuring door de Gemeente.

2. Onderaannemerschap: onderaannemerschap is toegestaan, waarbij de vergoeding die de Jeugdhulpaanbieder in zijn rol als hoofdaannemer ontvangt uit het budgettaire kader voor zijn coördinerende werkzaamheden is gemaximeerd. De vergoeding bedraagt nooit meer dan 15% van het tarief.

3. Afschalen: Jeugdhulpaanbieders verminderen daar waar mogelijk binnen wetgeving, regelgeving en de voorwaarden van de Deelovereenkomst Ambulant de bij Producten ingezette expertise en/of intensiteit en zoeken ook actief naar mogelijkheden voor het afschalen naar voorliggende voorzieningen.

4. Regionaal Expert Team: Jeugdhulpaanbieders nemen, op verzoek van Gemeenten, deel aan het Regionaal Expert Team. Jeugdhulpaanbieders committeren zich aan de werkwijze zoals beschreven in **Bijlage 9** van deze deelovereenkomst.

5. Crisisplaatsingen: Jeugdhulpaanbieders hanteren bij crisisplaatsingen de gemaakte afspraken tussen Gemeente en Jeugdhulpaanbieders. Jeugdhulpaanbieders nemen contact op met de Gemeente als er binnen de regio geen mogelijkheid is tot plaatsing van de Jeugdige.

6. Personeel: Personeel van Jeugdhulpaanbieders beschikt over de gangbare kwalificaties, competenties en vaardigheden die nodig zijn om de Producten te leveren die deel uitmaken van de Individuele voorziening. De kwalificaties, competenties en vaardigheden moeten in overeenstemming zijn met de voor en/of door de branche vastgestelde eisen. De bij de Jeugdhulpaanbieder in dienst zijnde professionals houden zich aan de voor hen geldende

beroepscode en professionele standaard. Ook ingehuurd personeel en zelfstandigen zonder personeel moeten aan al het voorgaande voldoen.

7. Kwaliteit: Jeugdhulpaanbieders passen bij het uitvoeren van de Individuele voorziening de wettelijke eisen inzake kwaliteit en verantwoording toe. Jeugdhulpaanbieders passen minimaal toe wat is gesteld in paragraaf 4.1 van de Jeugdwet. Gemeente kan voor de Individuele voorziening inzake kwaliteit nadere of andere regels stellen.

8. Wetgeving: De volgende, *niet limitatieve* lijst van wet- en regelgeving en normen is van toepassing op de (uitvoering van de) Deelovereenkomst Ambulant:
   a) Wet van 1 maart 2014 inzake regels over de gemeentelijke verantwoordelijkheid voor preventie, ondersteuning, hulp en zorg aan jeugdigen en ouders bij opgroei- en opvoedingsproblemen, psychische problemen en stoornissen (Jeugdwet);
   b) Besluit van 5 november 2014, houdende regels ter uitvoering van de Jeugdwet (Besluit Jeugdwet);
   c) Regeling van de Staatssecretaris van Volksgezondheid, Welzijn en Sport en de Staatssecretaris van Veiligheid en Justitie van 12 december 2014, kenmerk 694624-130150-WJZ, houdende nadere regels op grond van de Jeugdwet (Regeling Jeugdwet);
   d) Wet van 9 juli 2014, houdende regels inzake de gemeentelijke ondersteuning op het gebied van zelfredzaamheid, participatie, beschermd wonen en opvang (Wet maatschappelijke ondersteuning 2015);
   e) Wet van 11 november 1993, houdende regelen inzake beroepen op het gebied van de individuele gezondheidszorg (Wet BIG);
   f) Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van Persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene Verordening Gegevensbescherming);
   g) het Burgerlijk Wetboek;
   h) Wet van 15 november 2012, houdende regels inzake de normering van bezoldigingen van topfunctionarissen in de publieke en semipublieke sector (Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector);
   i) Wet van 4 juni 1992, houdende algemene regels van bestuursrecht (Algemene wet bestuursrecht);
   j) Wet van 22 mei 1997, houdende nieuwe regels omtrent de economische mededinging (Mededingingswet);

k) Burgerlijk Wetboek, Boek 7 Bijzondere overeenkomsten, Titel 7 Opdracht, Afdeling 5 De overeenkomst inzake geneeskundige behandeling (WGBO);
l) het Kwaliteitskader Jeugd, "Toepassen van de norm van de verantwoorde werktoedeling in de praktijk", (Professionalisering Jeugdhulp en Jeugdbescherming, versie 2.1 september 2016);
m) Nota commissie Rouvoet, “Kwaliteitskader voorkomen seksueel misbruik in de jeugdzorg” van 15 juli 2013;
n) de Verordeningen Jeugd van de gemeenten in de Jeugdhulpregio FoodValley (de meest recente verordening en beleidsregels jeugdhulp is te vinden op de website van de individuele Gemeente of via www.overheid.nl);
o) *alleen van toepassing voor de GGZ*: de Kwaliteitsnorm Zorginstelling 2.3, Instellingen voor Geestelijke Gezondheidszorg (het Nederlands Instituut voor Accreditatie in de Zorg, 1 maart 2012) (of gelijkwaardig);
p) *alleen van toepassing voor de GGZ*: kamerstuk 2015D24134 (van 19-06-2015) waarin minister Schippers reageert op de reactie van de Federatie van Psychologen, Psychotherapeuten en Pedagogen (P3NL) over het advies van de commissie Meurs ten aanzien van het hoofdbehandelaarschap in de geestelijke gezondheidszorg (ggz);
q) Alleen van toepassing voor ernstige dyslexie: het protocol Dyslexie Diagnostiek & Behandeling versie 3.0 (Nederlands Kwaliteitsinstituut Dyslexie, 2021).
r) Alleen van toepassing voor ernstige dyslexie: Kwaliteitskeurmerk Dyslexiezorg: NKD.

9. Meldcode: Jeugdhulpaanbieders hanteren de meldcode voor het signaleren van en handelen bij huiselijk geweld en kindermishandeling. Daarnaast maken Jeugdhulpaanbieders, voor zover wettelijk verplicht, gebruik van de verwijsindex jongeren zoals genoemd in de Jeugdwet.

10. Vertrouwenspersoon: Jeugdhulpaanbieders stellen een vertrouwenspersoon in de gelegenheid zijn taak uit te voeren.

11. Klachtenregeling: Jeugdhulpaanbieders hanteren een behoorlijke en transparante klachtenregeling.

12. Privacyprotocol: Jeugdhulpaanbieders committeren zich aan het Privacyprotocol (www.jeugdfv.nl) van Gemeente.

13. Inspectie: Jeugdhulpaanbieders werken onvoorwaardelijk mee met inspecties van bij wet benoemde inspectieorganen en/of gemeentelijk toezichthouders en geven opvolging aan aanbevelingen die uit deze inspecties voortkomen.

14. Calamiteiten: Jeugdhulpaanbieders melden Calamiteiten of geweld bij het uitvoeren van de Individuele voorziening direct bij Gemeente vanwaar de Jeugdige of de Ouder afkomstig is, daarbij rekening houdend met wetgeving op het gebied van privacy. Jeugdhulpaanbieders melden Calamiteiten bovendien bij de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd.

15. Opzeggen: In de vrijwillige Jeugdhulp kan Jeugdige en/of Ouder van Jeugdhulpaanbieder of combinatie van Jeugdhulpaanbieders wisselen. Jeugdhulpaanbieder of combinatie van Jeugdhulpaanbieders kan op basis van inhoudelijke gronden dienstverlening aan Jeugdige en/of Ouder stoppen, tenzij de wet (bijvoorbeeld WGBO) of andere regelgeving zich hiertegen verzet. De coördinatie bij opzegging en wisselen van Jeugdhulpaanbieder ligt bij het Lokaal team. Als Jeugdige en/of Ouder of Jeugdhulpaanbieder niet akkoord is met opzegging geeft het Lokaal team een voor alle partijen bindend advies. Het Lokaal team kan bovendien gemotiveerd besluiten, op verzoek van Jeugdige en/of Ouder of Jeugdhulpaanbieder, opzegtermijnen te verkorten, bijvoorbeeld in het geval van Crisis of spoed.

16. Wachtlijsten: Jeugdhulpaanbieders geven actief informatie over wachtlijsten en voeren wachtlijstbeheer. In het geval van wachtlijsten, en bij verwijzing door een Verwijzer anders dan het Lokaal team, informeert Jeugdhulpaanbieder Jeugdige en/of Ouder over de mogelijkheden zich te oriënteren op andere Jeugdhulpaanbieders. Hiervoor wijst Jeugdhulpaanbieder Jeugdige en/of Ouder op het Lokaal team. Een cliëntenstop is alleen mogelijk na schriftelijke toestemming van Gemeente en nadat overleg tussen Jeugdhulpaanbieder en gemeente heeft plaatsgevonden.

17. Archiefmateriaal: Jeugdhulpaanbieders hanteren bij het beheer van (digitaal) archiefmateriaal in dossiers de uitgangspunten van de Archiefwet 1995. Hieronder begrepen de toepassing van de geldende selectielijst van archiefbescheiden van gemeentelijk en intergemeentelijke organen. Vernietiging, ontoegankelijk maken, vervanging, vervreemding en overdracht van dossiers door een Jeugdhulpaanbieder geschiedt in samenspraak met de Gemeente. Bij beëindiging van individuele opdrachten of van de Deelovereenkomst Ambulant draagt de Jeugdhulpaanbieder zorg voor de overdracht in goede, geordende en toegankelijke staat van de lopende dossiers, aan de organisatie die de Gemeente aanwijst.

18. Marketing: Jeugdhulpaanbieders die gebruikmaken van marketing en acquisitie om individuele opdrachten voor de levering van Individuele voorzieningen te krijgen, houden zich aan de “gedragsregels voor marketing” opgenomen in **Bijlage 8**. De Gemeente stelt beargumenteerd vast of een Jeugdhulpaanbieder deze regels correct naleeft.

19. Perspectiefplan: Jeugdhulpaanbieder stelt een half jaar voor de Jeugdige de leeftijd van 18 jaar bereikt een zogenaamd perspectiefplan op, waarin ten aanzien van de verschillende leefgebieden (bijvoorbeeld zorg, onderwijs, werk, vrije tijd, gezondheid en financiën) beschreven staat wat de stand van zaken is en aan welke doelen nog gewerkt moet worden. Jeugdhulpaanbieder draagt zo bij aan een 'warme' overdracht naar de opvolgende zorgaanbieder dan wel het Lokale team.

20. No show: De Jeugdhulpaanbieder die Product 8 aanbiedt (zie **Bijlage 3**) kan in het geval een Jeugdige en/of Ouder niet op zijn afspraak komt en dit niet ten minste 24 uur voor het tijdstip van de afspraak heeft gemeld, de tijd die hij niet anders kan besteden, niet declareren. De Jeugdhulpaanbieder mag in dit geval de Jeugdige en/of Ouder rechtstreeks een rekening sturen voor de verloren tijd. De Jeugdhulpaanbieder dient over deze mogelijkheid Jeugdige en/of Ouder vooraf te informeren. Dit artikel geldt expliciet niet voor andere Producten.

21. Dyslexie diagnose: Bij dyslexie geldt dat voor diagnostiek uitsluitend gebruikgemaakt mag worden van door COTAN gevalideerd diagnostisch instrumentarium.

22. Samengesteld behandelprogramma: Als de levering van de Individuele voorziening aan de Jeugdige bestaat uit een samengesteld behandelprogramma, dan is de Jeugdhulpaanbieder die start met het behandelprogramma (levering Product) ervoor verantwoordelijk dat het daarop volgende onderdeel (levering volgend Product) optimaal aansluit in de behandelketen voor deze Jeugdige en/of Ouder. Specifiek voor verslavingstrajecten geldt dat de Jeugdhulpaanbieder die de Detox behandeling start verantwoordelijk is voor het naadloos aansluiten op de opvolgende therapie. De Jeugdhulpaanbieder die de opvolgende therapie uitvoert is verantwoordelijk ervoor dat het opvolgende re-integratietraject naadloos aansluit op de gegeven opvolgende therapie.

BIJLAGE 5 VERSTREKKEN EN BEEINDINGEN VAN OPDRACHTEN

Wijze van verstrekken en beëindigen van Individuele opdrachten voor de levering van Individuele voorzieningen

Algemeen

1. Beschikking: Een gemeente in het Samenwerkingsverband FoodValley geeft een Beschikking af, als Jeugdige in aanmerking komt voor een Individuele voorziening. Zij doet dit op inhoudelijk advies van het Lokaal team of na verwijzing door een andere Verwijzer. Zonder deze Beschikking is het voor Jeugdige niet mogelijk gebruik te maken van een Individuele voorziening. Bij verwijzingen door de huisarts, de medisch specialist, de jeugdarts of de Gecertificeerde instelling is een verwijsbrief of formulier 'bepaling jeugdhulp' voldoende om te starten met de levering van de Individuele voorziening. In deze situaties geeft de gemeente de Beschikking met terugwerkende kracht af. Jeugdhulpaanbieders kunnen geen rechten ontlenen aan de Deelovereenkomst Ambulant als zij vergelijkbare diensten aanbieden aan Jeugdige en/of Ouder die geen Beschikking, verwijzing of bepaling jeugdhulp kan overleggen.

2. Verwijzer: Indien de verwijzing tot stand komt via een Verwijzer anders dan het Lokaal team meldt de Jeugdhulpaanbieder de verwijzing binnen vijf werkdagen nadat Jeugdige en/of Ouder zich bij Jeugdhulpaanbieder heeft gemeld aan Gemeente. Hiervoor wordt gebruikgemaakt van het iJw-berichtenverkeer.

Besluitvormingsproces Vrijwillige Jeugdhulp

1. Jeugdige en/of Ouder meldt zich bij een Verwijzer.
2. Beoordeling van de hulpvraag vindt plaats in een brede context.
3. Bij het beoordelingsproces wordt, in afstemming met Jeugdige en/of Ouder waar dit nodig lijkt, nadrukkelijk gebruikgemaakt van informatie zoals die voorhanden is via derden (familie/naasten), (andere) Jeugdhulpaanbieders, cliëntondersteuners, vertrouwenspersonen, *et cetera*.
4. Op basis van de bevindingen voortgekomen uit 2. en 3. wordt in het aanvraagproces bepaald of de Jeugdige en/of Ouder over voldoende eigen kracht beschikt, of en hoe het Sociale netwerk in staat is een bijdrage te leveren aan de Zelfredzaamheid en Participatie van de Jeugdige, of er Algemene voorzieningen voorhanden zijn, of het Lokaal team ondersteuning biedt en of een aanbod van gemeente dient te geschieden in de vorm van een Individuele voorziening.

4a. Zie voor nadere uitwerking bij verwijzing via de medische verwijsroute het protocol ‘Toegang tot jeugdhulp via de huisarts, de medisch specialist en de jeugdarts’.
5. Bij verwijzing door het Lokaal team formuleert dit op basis van een Ondersteuningsplan of informatie van huisarts, medisch specialist of jeugdarts het te behalen resultaat.
6. De Individuele voorziening wordt in doorlooptijd beperkt. De termijn wordt opgenomen in de Beschikking.
7. Als de situatie van de Jeugdige en/of Ouder vóór afloop van de gestelde termijn verandert dan wel indien vóór afloop van de termijn een passend alternatief aanbod voorhanden komt (bijvoorbeeld een Algemene voorziening) waardoor de inzet van de Individuele voorziening niet langer noodzakelijk is, kan gemeente, op advies van het Lokaal team of andere Verwijzer en in overleg met Jeugdige en/of Ouder en in overleg met de behandelende Jeugdhulpaanbieder, eenzijdig de Individuele opdrachtverstrekking voor het aanbieden van de Individuele voorziening beëindigen.
8. In beginsel bepaalt de Jeugdige en/of Ouder zelf van welke door Gemeente gecontracteerde Jeugdhulpaanbieder hij een Individuele voorziening voor vrijwillige Jeugdhulp wil ontvangen. Het Lokaal team biedt de Jeugdige en/of Ouder hierbij indien gewenst ondersteuning.
9. De Jeugdige en/of Ouder kan gedurende het gehele proces van aanvraag, inclusief het bepalen van het aanbod, gebruikmaken van onafhankelijke cliëntondersteuning. Gemeente, het Lokaal team en/of de Jeugdhulpaanbieder waar de Jeugdige en/of Ouder zich meldt zullen de Jeugdige en/of Ouder daar actief op wijzen.
10. Ter afronding van het aanvraagproces zoals hierboven beschreven geeft gemeente een Beschikking af aan de Jeugdige.
11. Voordat Gemeente een Individuele opdrachtverstrekking formuleert richting de door Jeugdige en/of Ouder gekozen Jeugdhulpaanbieder(s) bestaat de mogelijkheid om een kennismakings- of afstemmingsgesprek plaats te laten vinden tussen Jeugdige en/of Ouder, Lokaal team en Jeugdhulpaanbieder. Zowel Jeugdige en/of Ouder als Jeugdhulpaanbieder kunnen besluiten dat wel of niet moet worden overgegaan tot het formuleren van een Individuele opdrachtverstrekking. Als de Jeugdige en/of Ouder besluit dat niet moet worden overgegaan tot het formuleren van een Individuele opdrachtverstrekking richting deze Jeugdhulpaanbieder, coördineert het Lokaal team de keuze voor een andere Jeugdhulpaanbieder.
12. Na het afgeven van een Beschikking en, indien van toepassing, het voeren van het gesprek genoemd in 11., formuleert Gemeente op advies van het Lokaal team of van de Verwijzer een Individuele opdrachtverstrekking voor de Jeugdhulpaanbieder.

13 Bij einde van de Individuele opdrachtverstrekking leggen Gemeente en Jeugdhulpaanbieder de redenen voor beëindiging schriftelijk vast.

14. Monitoring van de opdracht door Gemeente vindt plaats conform hetgeen opgenomen in **Bijlage 6**.

BIJLAGE 6 MONITORING

Wijze van monitoren van de Individuele voorziening

1. Indicatoren: Gemeente zal de volgende prestatie- en outcome-indicatoren monitoren:

   Outcome-indicatoren:
   a. Cliënttevredenheid;
   b. Doelrealisatie (zijn de einddoelen die bij aanvang zijn vastgesteld gehaald en sluiten ze aan bij de doelen van het Ondersteuningsplan);
   c. Vermindering problematiek;
   d. Reden beëindiging zorg.

   Prestatie-indicatoren:
   e. Doorlooptijden;
   f. Wachtlijsten en wachttijden.

2. Beleidsinformatie besluit Jeugdwet: In overeenstemming met de systematiek van beleidsinformatie zoals opgenomen in het Besluit Jeugdwet en in de Regeling Jeugdwet, leveren Jeugdhulpaanbieders tweemaal per jaar, op 1 januari en op 1 juli, informatie aan het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS).

3. Digitaal format: Voor alle door Jeugdhulpaanbieder aan te leveren informatie aan Gemeente maakt Jeugdhulpaanbieder gebruik van een door Gemeente nader op te stellen (digitaal) format.

4. Nadere informatie: Indien de Gemeente de behoefte heeft aan nadere specifieke informatie, dan zal de Gemeente vooraf in contact treden met de Jeugdhulpaanbieders over de haalbaarheid en wenselijkheid hiervan. De Gemeente sluit zich zoveel mogelijk aan bij de formats die landelijk ontwikkeld worden, dit om de administratieve lastendruk zo laag mogelijk te houden.

5. Informatieplicht: Jeugdhulpaanbieder informeert Gemeente direct bij:
   - financiële problemen;
   - Het in gevaar zijn van de continuïteit, kwaliteit en/of veiligheid van de Jeugdhulp.

6. Maandelijkse informatie: Per maand levert de Jeugdhulpaanbieder, uiterlijk 30 kalenderdagen na afloop van die maand, informatie aan over:
   1. gerealiseerde productie in bedragen, aantallen Jeugdigen en/of Ouders in zorg en aantallen prestaties conform het door Gemeente aangeleverde format;

2. het aantal wachtende Jeugdigen en/of Ouders dat niet per direct de gewenste en geïndiceerde Jeugdhulp heeft ontvangen (te onderscheiden naar aard en/of functie);
3. het aantal uitgestroomde Jeugdigen en/of Ouders (te onderscheiden naar aard en/of functie).

7. Meting door Jeugdhulpaanbieders: Jeugdhulpaanbieders meten bij de evaluatie van het Ondersteuningsplan de doelrealisatie en de tevredenheid van Jeugdige en/of Ouder die een Individuele voorziening ontvangt.

8. Rekenkamer: Jeugdhulpaanbieders verlenen hun volledige medewerking aan rekenkamer(commissies) en rekenkameronderzoeken van Gemeente en leveren alle benodigde dan wel opgevraagde informatie onverwijld, maar in ieder geval tijdig aan.

9. Verantwoording Incidenten: de Gemeente ontvangt van Jeugdhulpaanbieders jaarlijks, gelijktijdig met de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd, een incidentenrapportage met een analyse van de geaggregeerde Incidenten en een overzicht van de verbetermaatregelen die zij hebben getroffen.

10. Risico en fraude: Indien de Gemeente:

    1) een gefundeerd vermoeden heeft dat een Jeugdhulpaanbieder financieel of inhoudelijk in een risicovolle situatie verkeert die de continuïteit van een Individuele voorziening voor één of meer Jeugdigen en/of Ouders op wat voor manier dan ook kan bedreigen of bedreigt; of
    2) een gefundeerd vermoeden heeft van fraude bij een Jeugdhulpaanbieder

    dan meldt zij dit schriftelijk bij de Jeugdhulpaanbieder. Jeugdhulpaanbieder krijgt de mogelijkheid binnen veertien kalenderdagen na deze schriftelijke melding te reageren en aan te tonen dat het gefundeerd vermoeden onjuist of niet (langer) relevant is. De Gemeente kan vervolgens een door haar bekostigd extern accountants- of medisch inhoudelijk onderzoek laten uitvoeren om het gefundeerd vermoeden te toetsen. Blijkt uit dit onderzoek dat de Jeugdhulpaanbieder werkelijk in de in dit artikel bedoelde risicovolle situatie verkeert of fraude pleegt, dan maakt de Gemeente gebruik van artikel 5 lid 5.

BIJLAGE 7 BEKOSTIGING

Bekostiging, facturering en financiële verantwoording van de Individuele voorziening

Bekostiging en BTW

1. Voor de bekostiging van de Individuele voorziening gelden de tarieven zoals overeengekomen en opgenomen in **Bijlage 3** en voor zover van toepassing een addendum bij de Deelovereenkomst Ambulant.

2. Alle tarieven zijn exclusief BTW. Alle huidige en toekomstige BTW-verplichtingen komen ten laste van Jeugdhulpaanbieder. Jeugdhulpaanbieders brengen naast de genoemde tarieven geen bijkomende kosten in rekening zoals voor administratie, kwaliteitsbewaking, verantwoording of managementinformatie.

3. Voor Jeugdhulpaanbieders van GGZ Producten met verblijf geldt voor het uitvoeren van de Individuele voorziening onder de Deelovereenkomst Ambulant een omzetplafond. De hoogte van het omzetplafond is per Jeugdhulpaanbieder opgenomen in een individueel addendum.

4. Indien uit aangeleverde informatie genoemd in **Bijlage 6** blijkt dat over de in het voorafgaande kwartaal gerealiseerde productie (omgerekend over een kalenderjaar) de gerealiseerde productie meer dan 5 procent (naar boven of naar beneden) afwijkt van het addendum bij de Deelovereenkomst Ambulant overeengekomen productie die behoort bij het afgesproken omzetplafond, treden Partijen in overleg om te bezien welke oorzaken aan de over- of onderproductie ten grondslag liggen.

5. Gemeente kan gemotiveerd en eenzijdig na het overleg als bedoeld in 4. het omzetplafond wijzigen.

Facturatie

1. Jeugdhulpaanbieder factureert de geleverde Individuele voorziening bij Gemeente overeenkomstig de Producten en tarieven in **Bijlage 3** dan wel het van toepassing zijnde addendum.

2. Jeugdhulpaanbieder heeft tegenover Gemeente geen recht op voldoening van een factuur voor een Individuele voorziening die niet in overeenstemming met de Overeenkomst is verleend.

3. Jeugdhulpaanbieder factureert de uitgevoerde Individuele voorziening conform het bepaalde in het protocol bedrijfsvoering, dat wordt gepubliceerd op de website www.jeugdfv.nl.

4. Gemeente kan binnen twaalf maanden na betaling een factuur van Jeugdhulpaanbieder alsnog met een gemotiveerde, gedocumenteerde en schriftelijk medegedeelde beslissing afwijzen. De Jeugdhulpaanbieder is dan verplicht de betaalde geldsom, die onverschuldigd is gedaan, terstond te restitueren.

5. Jeugdhulpaanbieder vermeldt op de factuur/declaratie met JW323 de gegevens zoals vermeld in de Regeling Jeugdwet (zie **Bijlage 4**). De Jeugdhulpaanbieder vermeldt de afgesproken gemeentelijke productcode en productcategorie.

6. Gemeente bevoorschot niet.

7. Gemeente betaalt facturen van Jeugdhulpaanbieder na een controle op juistheid en volledigheid binnen dertig kalenderdagen na ontvangst van de betreffende factuur.

8. De Jeugdhulpaanbieder die als individuele rechtsvorm factureert met behulp van een unieke AGB-code (www.agbcode.nl).

9. In het separate protocol bedrijfsvoering is gedetailleerd de huidige werkwijze beschreven. Gemeente behoudt zich het recht voor dit protocol naar aanleiding van wijzigingen in wetgeving, na gezamenlijk overleg en naar aanleiding van landelijke werkafspraken eenzijdig te wijzigen. Een gewijzigd protocol bedrijfsvoering wordt gepubliceerd op de website www.jeugdfv.nl.

BIJLAGE 8 GEDRAGSREGELS VOOR MARKETING

1. Jeugdhulpaanbieders mogen geen misbruik maken van de goedgelovigheid, het gebrek aan kennis of het gebrek aan ervaring van Jeugdigen en/of Ouders.
2. Jeugdhulpaanbieders maken zichzelf duidelijk en expliciet kenbaar op enige materiaal dat zij gebruiken voor directe marketing richting Jeugdigen en/of Ouders.
3. Jeugdhulpaanbieders maken geen gebruik van telefonische marketing of huis-aan-huis verkoop.
4. Jeugdhulpaanbieders zorgen duidelijk en expliciet voor de mogelijkheid voor Jeugdigen en/of Ouders om aan te geven dat zij in de toekomst geen marketing materiaal meer willen ontvangen (via post, email of andere methoden).
5. Jeugdhulpaanbieders leveren geen producten of diensten aan Jeugdigen en/of Ouders voordat zij van die Jeugdigen en/of Ouders (direct of via de Gemeente) een schriftelijke opdracht daartoe ontvangen.
6. Jeugdhulpaanbieders doen zich in hun uitlatingen niet anders voor dan als Jeugdhulpaanbieders van Individuele voorzieningen. Zij doen zich bijvoorbeeld niet voor als onderzoeksbureau als het doen van onderzoek of afnemen van enquêtes bedoeld is om producten of diensten aan te bieden.
7. Als Jeugdhulpaanbieders persoonlijke informatie verzamelen van Jeugdigen en/of Ouders voor marketingdoeleinden dan maken zij dit expliciet aan de Jeugdige en/of Ouder kenbaar en vragen zijn/hun schriftelijke toestemming.
8. Jeugdhulpaanbieders maken richting Jeugdigen en/of Ouders geen gebruik van zogenaamde agressieve verkooptechnieken.

BIJLAGE 9 REGIONAAL EXPERT TEAM

Het Regionaal Expert Team (hierna afgekort tot: RET)

- Het RET is een onafhankelijk overleg.
- Het RET heeft de verantwoordelijkheid om namens Gemeente, Jeugdhulpaanbieders en Gecertificeerde Instellingen te komen tot een oplossing in complexe casussen.
- Het RET heeft daarbij de opdracht om te komen tot een integrale oplossing. Hiertoe heeft het RET de benodigde (materiele) mandaten vanuit Gemeente, Jeugdhulpaanbieders en Gecertificeerde Instellingen om tot deze oplossing te komen.
- Het RET wordt ingeschakeld in complexe casussen voor het formuleren van en komen tot passende oplossing in die casus.
- Het RET wordt ingeschakeld als de meeste passende hulp niet beschikbaar is (zoals bij voorkomen van breakdown en onnodig herplaatsen). Het RET wordt geacht hierin out-of-the-box oplossingen en of samenwerkingsverbanden voor te stellen.
- Het RET signaleert de leemte in aanbod van hulp of signaleert dat actieve regie onvoldoende tot uitvoering komt. Deze worden teruggekoppeld aan Gemeente en indien mogelijk opgepakt door Gemeente.
- Het RET geeft geen advies, maar komt met een passende, integrale en tijdige oplossing.
- Het RET komt met een oplossing in een casus waaraan Jeugdhulpaanbieders onderdeel van het Inkoopnetwerk en de Gemeente zich conformeren. Inclusief de financiële afhandeling (binnen de bestaande contractafspraken zoals vastgelegd in de tussen Jeugdhulpaanbieders en Gemeenten overeengekomen proces- en deelovereenkomsten) en het gewenste tijdspad.
- Het RET is geen formeel verwijzer in de zin van de Jeugdwet. De door het RET aangedragen oplossing dient formeel vastgesteld te worden door de daarvoor verantwoordelijke Gemeente dan wel Gecertificeerde Instelling.

Uitgangspunten Regionaal Expert Team

- Een casus van een Jeugdige die ter bespreking wordt ingebracht in het RET is van alle deelnemers van het RET - Jeugdhulpaanbieders, Gecertificeerde Instellingen en Gemeente.
- Voor de oplossingen in casussen en de uiteindelijk te verstrekken jeugdhulp wordt door het RET eerst de opties van aanbod van jeugdhulp binnen de grenzen van de Gemeente van het Samenwerkingsverband FoodValley verkend, enkel en alleen wanneer de specifieke of meest passende Jeugdhulp niet binnen die grenzen beschikbaar is, wordt gekeken neer passende Jeugdhulp buiten de grenzen van de Gemeenten van het Samenwerkingsverband FoodValley.

- Voor de oplossingen in casussen en de uiteindelijk te verstrekken jeugdhulp wordt door het RET geen gebruik gemaakt van Jeugdhulpaanbieders die geen onderdeel zijn van het Inkoopnetwerk.
- Voor de oplossingen in casussen en de uiteindelijk te verstrekken jeugdhulp blijft maatwerk mogelijk waar dit nodig is. Daarbij behoort ook de mogelijkheid om bij zeer specialistische Jeugdhulp gebruik te maken van Jeugdhulpaanbieders die geen onderdeel zijn van het Inkoopnetwerk.
- Als regionaal een bepaalde vorm van jeugdhulp niet voorhanden is signaleert het RET deze leemte bij Gemeente. Het RET draagt zorg voor een tussentijds plan om een overbrugging te organiseren.
- Het RET stelt zich respectvol op naar Jeugdige en Ouder(s) en houdt bij het komen tot een oplossing rekening met de godsdienstige gezindheid, levensovertuiging en culturele achtergrond van Jeugdige en Ouder(s).
- Het RET werkt binnen de wettelijk kaders, waaronder in ieder geval begrepen de Jeugdwet, Besluit Jeugdwet, Regeling Jeugdwet en de Verordeningen Jeugd van de Gemeente in de jeugdhulpregio FoodValley.

Deelname en samenstelling Regionaal Expert Team

- Het RET is een stabiel team en heeft een vaste kern van deelnemers.
- Het RET heeft een voorzitter.
- Het RET heeft een coördinator.
- De Gemeente zorgt voor een voorzitter en een coördinator RET.
- De voorzitter RET zit de bijeenkomsten van het RET voor en faciliteert het proces van samenwerken en komen tot oplossingen in een casus.
- De voorzitter RET heeft namens Gemeente een materieel mandaat tot inzet als oplossing in de voorliggende casus in het RET van jeugdhulp (daaronder ook begrepen het opplussen van producten zoals beschreven in **Bijlage 3** van deze deelovereenkomst). Gemeente van het Samenwerkingsverband FoodValley conformeren zich aan deze oplossing.
- De coördinator RET ontvangt de aanmeldingen van casussen voor het RET vanuit het Lokaal Team van Gemeente. Jeugdhulpaanbieder dient voor het aanmelden van een casus bij het RET zich te wenden tot het Lokaal Team van de Gemeenten welke conform de Jeugdwet verantwoordelijk is voor de betreffende Jeugdige.
- De coördinator screent de aanmeldingen van casussen voor bespreking in het RET en beoordeelt in overleg met de voorzitter RET of een casus behandeld kan worden in het RET.
- De casusregisseur van het Lokaal Team en/of de betrokken jeugdzorgmedewerker van de Gecertificeerde Instelling van de desbetreffende casus die behandeld wordt in het RET is aanwezig tijdens die behandeling van de casus in het RET.
- De casusregisseur (mogelijk in samenwerking met de betrokken GI) is verantwoordelijk voor afstemming en samenwerking met interne collega's

binnen de Gemeente, welke onderdeel zijn van de oplossing. Denk aan huisvesting, leerlingenvervoer e.v. Dit doet de casusregisseur binnen vijf werkdagen na inbreng van de casus in het RET.
- Jeugdhulpaanbieders vanuit minimaal de disciplines SGGZ, LVB en J&O nemen deel aan het RET.
- Jeugdhulpaanbieder vanuit de discipline J&O, LVB of GGZ, spreken in het RET namens hun sector.
- Jeugdhulpaanbieder neemt op verzoek van Gemeente, als vaste deelnemer of incidenteel, deel aan het RET. De voorzitter of de coördinator van het RET benadert de betreffende Jeugdhulpaanbieder voor de deelname.
- Deelnemers vanuit Jeugdhulpaanbieders van het RET hebben mandaat vanuit de gehele eigen organisatie binnen het werkgebied van de Jeugdhulpaanbieder waar zij een contract voor hebben met de Gemeente.
- Alle deelnemers van het RET hebben voldoende inhoudelijke kennis.
- Alle deelnemers van het RET zijn bekend met de Gemeente en met de sociale kaart van de Gemeente van het Samenwerkingsverband FoodValley.
- Indien een deelnemer aan het RET vanuit een Jeugdhulpaanbieder wordt gewijzigd dan wordt dit tijdig voorafgaand aan een RET bijeenkomst aangegeven bij de voorzitter en coördinator van het RET.
- Indien een deelnemer aan het RET consequent niet of onvoldoende bijdraagt aan het doel van het RET of tot het komen tot een oplossing voor casussen, dan treedt de voorzitter van het RET in overleg met de organisatie van de betreffende deelnemer om tot een oplossing te komen.

Bekostiging deelname Jeugdhulpaanbieder aan bijeenkomst RET
- Jeugdhulpaanbieder die deelneemt aan een bijeenkomst van het RET waar casussen worden behandeld kan enkel de tijd van aanwezigheid tijdens die bijeenkomst declareren op basis van het tarief zoals beschreven in **Bijlage 3** onder het product **Consulatie en Advies**. Reistijd en voorbereidingstijd voor bijeenkomst RET kunnen niet worden gedeclareerd.
- Jeugdhulpaanbieder factureert deelname aan het RET zoals hiervoor beschreven conform het bepaalde in het **protocol bedrijfsvoering**.
- Jeugdhulpaanbieder die deelneemt aan een bijeenkomst van het RET waarin een casus wordt besproken waar ze in dezelfde periode reeds een Individuele Voorziening voor leveren kan de tijd van aanwezigheid voor die betreffende casus in die bijeenkomst RET niet declareren zoals hierboven beschreven.

Overige randvoorwaarden Regionaal Expert Team
- De in ontwikkeling zijnde voordeur tot verblijf.
- Het RET werkt samen met de (beoogde) toegangspoort tot verblijf. Hierdoor is er duidelijk overzicht van de verblijfplekken en de bezetting hiervan.
- Het RET evalueert zichzelf minimaal eens per jaar. Conform de landelijke richtlijnen RET. De evaluatie wordt gedeeld met de Fysieke Adviestafel.

- Het RET kan casuïstiek prioriteren in samenwerking met de toegangspoort Verblijf.
- Er is een ontwikkelagenda voor het RET, waarin onder andere de voorgaande punten zijn opgenomen.
- Het RET werkt samen met de lokale jeugdbeschermingsketen. Als er een casus van een Jeugdige is waar het juridische kader mogelijk kan veranderen, doet het RET een beroep op de jeugdbescherming via de casusregisseur van het desbetreffende Lokaal Teams.

BIJLAGE 10 CONTROLEPROTOCOL

De Gemeente van de Jeugdhulpregio FoodValley hanteren het vastgestelde landelijke controleprotocol, zoals gepubliceerd door i-sociaal domein.